

Башкортостан Республикаһының
Ауырғазы районы муниципаль районның
Талбазы ауылы 2-се һанлы урта дөйөм белем
биреү мәктәбе
муниципаль бюджет дөйөм белем
биреү учреждениеһы

453480, Талбазы ауылы, Ленин урамы, 146,
тел. 2-24-35
tolbaz2@yandex.ru

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Средняя
общеобразовательная
школа №2 с.Талбазы муниципального
района Аургазинский район
Республики Башкортостан

453480, с.Талбазы, ул. Ленина 146,
тел. 2-24-35
tolbaz2@yandex.ru

БОЙОРОК

«31» 01 2025 й.

№ 8

ПРИКАЗ

«31» 01 2025 г.

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г № 232/551, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 83 от 23.01.2025 г. «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», приказом МКУ Отдел образования Аургазинского района №17 от 31.01.2025 г. «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях МР Аургазинский район РБ в 2025 году», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9А, Б классах 12 февраля 2025 года;
 2. Определить начало итогового собеседования в 09.00 по местному времени;
 3. Организовать проведение итогового собеседования для каждого участника 15-16 минут. Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность итогового собеседования увеличить на 30 минут.
 4. Провести итоговое собеседование в 9-х классах с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате (далее – сервис).
 5. Организовать итоговое собеседование, используя потоковую и персональную аудиозаписи;
 6. Организовать проведение итогового собеседования в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение индивидуальных и потоковых аудиозаписей, видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2026 года;
 7. Назначить ответственным организатором итогового устного собеседования по русскому языку в 9А, Б классах заместителя директора по УВР Абдееву Н.Н.;
- 5.1. Ответственному организатору Абдеевой Н.Н.:

- в день проведения итогового собеседования не ранее 07.30 по местному времени получить и тиражировать материалы для проведения итогового собеседования;
- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;
- ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

8. Предоставить для проведения устного собеседования по русскому языку кабинеты № 8, 9, 10.

9. Заведующих кабинетами Галиевой Р.Р., Ивановой М.Н. Диваеву Р.Ф., подготовить кабинет для проведения устного собеседования;

10. Назначить организаторами вне аудитории советника по воспитательной работе Сущик Э.М. и социального педагога Валееву О.Ф.

11. Назначить общественным наблюдателем Халикову Э.К.

12. Дежурному классному руководителю и дежурному классу обеспечить соблюдение порядка и тишины в коридоре во время устного собеседования;

13. Назначить экспертами и экзаменаторами-собеседниками в аудиториях следующих учителей:

кабинет	Экзаменатор-собеседник	эксперт
№ 8	Степанова Л.Н.	Янтураева О.В.
№ 9	Канзафарова А.Р.	Весова С.Б.
№ 10	Семенова Н.С.	Гайсина Р.Ф.

14. Школьному библиотекарю Халиковой Э.К. подготовить художественную литературу

15. Организатору, экспертам и экзаменаторам-собеседникам строго следовать методическим рекомендациям по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе;

16. Назначить техническим специалистом учителя информатики Семенова Ю.В.;

17. Техническому специалисту обеспечить информационно-технологическое сопровождение устного собеседования;

18. Заместителю директора по УВР Абдеевой Н.Н. внести изменения в расписание уроков 12 февраля 2025 г.;

19. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Абдееву Н.Н.

Директор школы



Г.М. Бикбасва

Г.М. Бикбасва

С приказом ознакомлены

Абдеева Абдеева Н.Н.
Весова Весова С.Б.
Янтураева Янтураева О.В.
Канзафарова Канзафарова А.Р.
Семенова Семенова Н.С.
Семенов Семенов Ю.В.
Диваев Диваев Р.Ф.
Гайсина Гайсина Р.Ф.
Сущик Сущик Э.М.
Халикова Халикова Э.К.
Степанова Степанова Л.Н.
Галиева Галиева Р.Р.
Валеева Валеева О.Ф.
Иванова Иванова М.Н.