



КАРАР

23.10.2023й.

№251

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2023г.

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан от 17 сентября 2019 г. № 496 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, обучающимся в общеобразовательных организациях муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан»

Руководствуясь частью 6 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 9 октября 2019 года № 627 «О внесении изменений в государственную программу «Развитие образования в Республике Башкортостан»», администрация муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан от 17 сентября 2019 г. № 496 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, обучающимся в общеобразовательных организациях муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 3.9. Порядка предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, обучающимся в общеобразовательных организациях муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:

«3.9. В случае организации обучения детей-инвалидов и с ОВЗ на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, образовательная организация заменяет предоставление питания выплатой денежной

компенсации либо в виде сухого пайка по заявлению родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ.

3.9.1. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации (Приложение 6 к настоящему Порядку) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;

2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

3) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ;

4) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения об обучении на дому;

5) копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии или документа, выдаваемого федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.

7) СНИЛС одного из родителей (законного представителя);

8) СНИЛС ребенка;

9) банковские реквизиты для зачисления денежной компенсации.

Копии документов представляются одновременно с предъявлением оригиналов.

3.9.2. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания детей с ОВЗ и детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях.

3.9.3. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, ответственные лица за организацию работы по предоставлению денежной компенсации, направляют в МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные приказом руководителя общеобразовательной организации, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

3.9.4. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида указанный в заявлении.

3.9.5. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

- 1) прекращение срока действия документов, указанных в подпункте 3.9.1. настоящего Порядка, при наличии в них сроков действия;
- 2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- 3) смерть обучающегося;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации).

3.9.6. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в подпункте 3.9.5. настоящего Положения, принимает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

3.9.7. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 3.9.5. настоящего Порядка, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 3.9.9. настоящего Порядка.

3.9.8. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного подпунктом 3.9.6. настоящего Порядка, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

3.9.9. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 3.9.8. настоящего Порядка (далее - срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Дополнить приложением № 6 к Порядку (приложение).

3. Отделу информационно-правового обеспечения администрации муниципального района Аургазинский район разместить данное постановление на официальном сайте администрации муниципального района Аургазинский район в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам и кадрам Алимбекова А.Р.

Глава администрации

А.Н. Шагартдинов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
Аургазинский район
Республики Башкортостан
№ _____ от _____ 2023 г.

Приложение № 6

Директору МКУ Отдел образования

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего (-ей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации за питание обучающегося, из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына (моей дочери) _____

(Ф.И.О.)

из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ученика (ученицы) _____ класса, получающего образование на дому. Сумму денежной компенсации прошу ежемесячно перечислять

(наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации).

С Порядком ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
- 2) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ, ;
- 3) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения об обучении на дому;

4) копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии или документа, выдаваемого федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

5) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.

6) СНИЛС одного из родителей (законного представителя);

7) СНИЛС ребенка;

9) банковские реквизиты для зачисления денежной компенсации.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего сына (моей дочери) обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течение 5 календарных дней. Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных в Положении.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения денежной компенсации либо до моего письменного отзыва данного согласия.

Дата _____ Подпись _____ ФИО заявителя _____