

План рассмотрен и принят на заседании  
педагогического совета школы  
Протокол № 9  
от 27 августа 2025 года

Утверждаю  
директор школы  
Р.Ф.Диваев.  
Приказ № 65 от «27» 08. 2025 г.



*План  
учебно-воспитательной  
работы  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
Средняя общеобразовательная  
школа № 2 с. Толбазы  
на 2025 – 2026 учебный год*

Толбазы, 2025

Школьное образование обеспечивает переход от дошкольного детства, семейного воспитания к осознанному выбору последующей профессиональной деятельности, реальной самостоятельной жизни, формирует навыки непрерывного образования, умение обучаться в течение всей жизни, выбирать профессиональный путь. От того, как будет устроена школьная деятельность, система отношений школы и общества, зависит во многом и успешность в получении профессионального образования и вся система гражданских отношений.

В своей деятельности МБОУ СОШ №2 с.Толбазы ориентирована на становление и развитие высокоразвитой интеллектуальной личности. Основными целями школы является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к родному Башкортостану, бережному отношению к его природе, формирование здорового образа жизни. Вся деятельность коллектива школы подчинена реализации названных целей.

## **1. Осуществление обязательного основного общего образования.**

При организации учебно-воспитательного процесса школа руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, приказами, методическими письмами и рекомендациями Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РБ, МКУ Отдел образования Аургазинского района, внутренними приказами, локальными актами, в которых отражается регулируемые вопросы о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

В 2024-2025 учебном году в МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы МР Аургазинский район РБ открыт 21 класс-комплект: НОО - 9 классов; ООО - 10 классов, СОО - 2 класса.

Учебный план школы реализует общеобразовательные программы и определяет:

- перечень учебных предметов, обязательных для изучения в начальной, основной и средней общей школе, в соответствии с федеральным учебным планом, по которым проводится оценка их образовательных достижений по итогам учебного года;
- рекомендации по распределению минимального учебного времени между отдельными предметными областями и учебными предметами, основанные на рекомендациях федерального учебного плана.

Учебный план в начальных классах был составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом НОО, в 5 – 9, 10-11 классах – в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом ООО и СОО

Изучение башкирского языка как государственного в МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы организовано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Законом Республики Башкортостан от 15.02.1999 № 216-з «О языках народов Республики Башкортостан» и заявлениями родителей обучающихся.

### **Начальное общее образование**

В 1-4 классах за основу взят 3 вариант примерного недельного учебного плана начального общего образования.

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов;
- продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-4 классы – 34 учебные недели;

В соответствии с п.10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10 обучение в 1-х классах осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

1. учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
2. использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый);
3. организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
4. Для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков по 5-ти дневной учебной неделе (п.10.6. СанПиН 2.4.2.2821-10), продолжительность урока (академический час) 45 минут.

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана разработана с учётом Примерной основной образовательной программы начального общего образования и изменений, внесенных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1576 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Обязательный учебный предмет «Физическая культура» в 1-2-х классах изучается в объеме 2-х часов, в 3 - 4-х классах изучается в объеме 2-х часов в неделю и 1 час - во внеурочное время.

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 рекомендуется проводить не менее 3-х учебных занятий физической культурой в неделю (в урочной и внеурочной форме), предусмотренных в объеме общей недельной нагрузки, для удовлетворения биологической потребности в движении независимо от возраста обучающихся. Заменять учебные занятия физической культурой другими предметами не допускается.

Предмет «Изобразительное искусство» в 1-м классе изучается в объеме 0,5 ч в неделю, во 2-4 классах по 0,5ч в неделю.

Предмет «Технология» в 1-м классе изучается в объеме 1 ч в неделю, во 2-4 классах по 1ч в неделю.

Оставшиеся часы направлены на реализацию предметов регионального компонента «Башкирский язык как государственный язык РБ» в1а,1б 2а, 2б, 3а,3б,3в, 4а и 4б классах

В учебный план 4 класса включен 1 час в неделю (34 часа в год) на изучение учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ). Выбор модуля, изучаемого в рамках учебного предмета ОРКСЭ, осуществлялся родителями (законными представителями) обучающихся. На основании произведенного выбора сформированы учебные группы *по модулю*: «Основы светской этики».

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, использовано:

1 час в неделю в 1-3-х классах используется на изучение предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» по 1 ч на каждый предмет, в 4-х классах и на предмет «Родной язык» по 0.5ч. На основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в 1 - 4 классах могут быть сформированы следующие учебные группы:

- группа для изучения родного башкирского языка;
- группа для изучения родного татарского языка;
- группы для изучения родного русского языка.

На уроках иностранного (английского) языка на группы делятся 2а, 2б, 3а, 3б,3в, 4а, 4б классы.

Внеурочная деятельность в 1-4 классах организуется через базовую и оптимизационную модели по следующим направлениям развития личности: спортивно-

оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное в таких формах как экскурсии, классные часы, внеклассные мероприятия, кружковые занятия, соревнования.

Внеурочные занятия:

«Выше, быстрее, сильнее» - 1 ч. в неделю в 3а, 3б, 4а, 4б классах (учитель физической культуры Хабиуллин Р.М.);

«Функциональная грамотность»- 1 ч в неделю во 2-4-х классах (учителя начальных классов);

## Основное общее образование

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов;
- продолжительность учебного года – 5 - 8 классах – 34 учебные недели;
- 9 класс - 33 учебные недели (не включая период государственной итоговой аттестации).

Обучение в 5-6-х классах в 2024-2025 учебном году велась по ФОП ООО и обновленным ФГОС ООО

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели и соответствует требованиям санитарных норм СанПиН 1.2.3685-21. Объем максимально допустимой образовательной нагрузки в течение дня в 5-6-х классах не превышает шести уроков, в 7-9-х классах – семи уроков.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебных предметов, курсов, модулей из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки:

- в 5-х классах – 29 часов в неделю;
- 6-х классах – 30 часов в неделю;
- 7-х классах – 32 часа в неделю;
- 8-9-х классах – 33 часа в неделю.

Общее количество часов учебных занятий за пять лет составляет 5338 часов.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Обязательная часть учебного плана включает в себя 10 предметных областей.

Учебный план МБОУ СОШ №2 с.Толбазы обеспечивает преподавание и изучение учебных предметов «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)», «Родной язык (татарский)», «Родная литература (татарская)», «Родной язык (башкирский)», «Родная литература (башкирская)», "Государственный (башкирский) язык Республики Башкортостан" в рамках обязательной предметной области «Родной язык и родная литература» в соответствии с возможностями МБОУ СОШ № 2 с.Толбазы и запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), которые зафиксированы в заявлении. На изучение предметов «Родной язык» и «Родная литература» в 5-8х классах по 1 часу, 9 классах по 0,5 часов в неделю. На изучение предмета "Государственный (башкирский) язык Республики Башкортостан" в МБОУ СОШ №2 с.Толбазы отводится по 1 часу в неделю.

Учебный предмет «История» в рамках обязательной предметной области «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные курсы «История России» и «Всеобщая история», на которые суммарно отводится по 2 часа в неделю.

Обязательная предметная область учебного плана «Основы духовно-нравственной культуры народов России» включает учебный курс «Основы духовно-нравственной культуры народов России», введенный на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, которые выбрали данный курс из перечня, предлагаемого МБОУ СОШ № 2 с.Толбазы. На учебный курс «Основы духовно-нравственной культуры народов России» отводится 1 час в неделю в 5-6,9 классах .

При проведении занятий по «Родному (русскому) языку», «Родной (русской) литературе», «Родному (татарскому) языку», «Родной (татарской) литературе» «Родному (башкирскому) языку», «Родной (башкирской) литературе» осуществляется деление классов на групп-

пы по изучению родных русского, татарского, башкирского языков. Деление классов на группы осуществляется при изучении следующих учебных предметов:

в 5-ых классах - на уроках родных языков, по заявлениям родителей (законных представителей); технологии (обслуживающий труд – девочки, технический труд - мальчики), английского языка;

в 6-ых классах - на уроках родных языков, технологии, английского языка;

в 7-ых классах - на уроках родных языков, по заявлениям родителей (законных представителей), иностранных языков, технологии, информатики;

в 8-ых классах - на уроках родных языков, по заявлениям родителей (законных представителей), технологии, информатики, иностранных языков;

в 9-ых классах - на уроках родных языков, по заявлениям родителей (законных представителей), английского языка, технологии

В МБОУ СОШ №2 с.Толбазы изучение учебных предмета «Музыка» и «Изобразительное искусство» в 5-7-х классах, предусмотрено в объеме по 0,5 часов в неделю. Оставшаяся часть программы по данным предметам реализуется во внеурочной деятельности.

Третий час по предмету «Физическая культура» в 5-8 классах реализуется во внеурочной деятельности и представлен курсом "Спортивные игры". Данные часы не входят в объем допустимой аудиторной учебной нагрузки.

Учебный план основного общего образования разработан на основе варианта для образовательных учреждений, в которых обучение ведется на русском языке.

**Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений**, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива МБОУ СОШ №2 с.Толбазы.

С учетом мнений и пожеланий родителей (законных представителей) и учащихся время, отводимое на данную часть учебного плана выделено на изучение предмета "Башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан" в 5- 7-х классах по 1 часу в неделю. **Основными задачами** реализации предмета "Государственный (башкирский) язык Республики Башкортостан" являются:

- формирование у обучающихся способности к восприятию накопленного народами России потенциала духовно-нравственной культуры;

- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к своему Отечеству, многонациональной Республике Башкортостан;

- формирование у обучающихся умений применять полученные знания в учебной, внеурочной и внешкольной деятельности, в современном поликультурном, полиэтническом обществе.

Преподавание курса ОДНК НР осуществляется в 5-6 и 9 классах преподается как учебный предмет 1 час в неделю.

Внеурочная деятельность в 5-9 классах организуется через базовую и оптимизационную модели по следующим направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное в таких формах как экскурсии, классные часы, внеклассные мероприятия, кружковые занятия, соревнования.

Внеурочные занятия:

“Разговоры о важном” – 1 час в неделю в 5-9 классах;

“Моя Россия –новые горизонты”- 1 час в неделю в 6-9 классах;

«Спортивные игры» - 1 ч в неделю в 5-6х классах (учителя физической культуры);

«Тренировка космонавтов» - 0,5 ч. в неделю в 7х классах;

«Читательская грамотность» -0,5 ч. в неделю в 9 классах;

«Математическая грамотность» - 0,5ч в неделю в 9 классах;

«Космическая физика» - 0,5 часов в неделю в 7х классах;

«Юный патриот» - 1 час в неделю в 8х классах;

## Среднее общее образование

1. 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов для 10-11 классов;
2. продолжительность учебного года –34 учебных недели в 10 классах, 33 учебные недели в 11 классах (не включая период государственной итоговой аттестации);
3. продолжительность учебной недели для 10 и 11 классов - 5-ти дневная учебная неделя.

Учебный план для 10-11-х классов обеспечивает реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, выполнение его требований и определяет:

-структуру обязательных предметных областей, основные задачи реализации их содержания;

-перечень обязательных учебных предметов, учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору, учебное время, отводимое на их освоение;

-общий объем нагрузки и максимальный объем недельной аудиторной нагрузки учащихся: количество учебных занятий за 2 года на одного учащегося - не менее 2170 часов (не менее 32 часов в неделю) и не более 2590 часов (не более 37 часов в неделю).

Учебный план МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы гарантирует преемственность уровней общего образования, формирование готовности учащихся к освоению программ профессионального образования.

Учебный план состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей при получении среднего общего образования:

- формирование гражданской идентичности учащихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- готовность учащихся к продолжению образования на последующих уровнях образования, их приобщение к информационным технологиям;
- формирование основ здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие учащегося в соответствии с его индивидуальностью.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов, обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение. Она предусматривает следующие обязательные предметные области: русский язык и литература; родной язык и родная литература; иностранные языки; математика и информатика; естественные науки; общественные науки; физическая культура и основы безопасности и защиты Родины”.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает предметы, курсы по выбору, направленные на реализацию индивидуальных потребностей учащихся, в соответствии с их запросами.

МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы реализует естественнонаучный и универсальный профили изучения учебных предметов при получении среднего общего образования. Естественнонаучный профиль с медицинской направленностью ориентирует на такие сферы деятельности, как медицина, биотехнологии и другие. В данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы «Химия» и «Биология» из предметных областей «Естественнонаучные предметы».

Учебный план состоит из двух частей, направленных на достижение результатов, определяемых ФГОС СОО: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть Учебного плана отражает основные требования

Стандарта, определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение в 10 - 11 классах.

Исходя из существующих условий и образовательных запросов обучающихся и их родителей в 11 классе естественно-научного профиля введены элективные курсы: "Избранные вопросы математики", "Методы решения физических задач", Данные курсы вводятся также в целях формирования интереса и положительной мотивации к учебе, расширения знаний по учебным предметам, позволяющим ученикам спланировать индивидуальную программу обучения.

В 10 классе реализовался универсальный профиль обучения. В данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются один или два учебных предмета и элективные курсы из предметных областей «Математика и информатика».

Учебный план универсального профиля обучения учащихся предусматривают изучение не менее одного учебного предмета на углубленном уровне: «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия». Общими для включения в учебный планы являются учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Родной язык», «Родная литература», «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «Биология», «Химия», «Физика», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины».

**Внеурочная деятельность** в соответствии с требованиями ФГОС СОО организуется по следующим направлениям

- развития личности: информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» в 10-11 классах по 1 часу в неделю

- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся:

«Моя Россия – новые горизонты» по 1 часу в неделю

- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся:

## «Программирование» по 1 часу в неделю

- занятия направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помочь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.

«Школа безопасности» - по 1 часу в неделю

## Учебный план МБОУ СОШ №2 с.Толбазы на 2024 —2025 учебный год

Варианты	Базисный учебный план																				
	1А	1Б	2А	2Б	3А	3Б	3В	4А	4Б	5А	5Б	6А	6Б	7А	7Б	8А	8Б	9А	9Б	10	11
Учебные предметы	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	4	4	3	3	3	3	2	2
Русский язык	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	4	4	3	3	3	3	2	2
Литературное чтение	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
Литература										3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3
Родной (башкирский татарский, русский) язык и литература	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
Государственный (башкирский) язык РБ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
Иностранный (английский) язык			2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Математика	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5								
Алгебра														3	3	3	3	3			
Алгебра и начала анализа																			2	4	

Геометрия														2	2	2	2	2	2	2	1
Вероятность и статистика														1	1	1	1	1	1	1	1
Информатика и ИКТ														1	1	1	1	1	1	1	1
История									2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Обществознание											1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	2
ОДНК								0,5	0,5	1	1										
Окружающий мир	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
География										1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1
Физика														2	2	2	2	3	3	2	2
Химия																2	2	2	2	3	3
Биология										1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	3
Музыка	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1		
ИЗО	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			
Технология	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
Основы безопасности и защиты Родины																	1	1	1	1	1
Основы религиозных культур и светской этики									1	1											
Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Индивидуальный проект																				1	1
<i>Максимальный объем учебной нагрузки при 5-дневной учебной недели</i>	21	21	26	26	26	26	26	26	26	29	29	30	30	32	32	33	33	33	33	34	34

Учебные планы на 2024 – 2025 учебный год выполнены, теоретическая и практическая части учебных программ по всем предметам пройдены.

## 2. Анализ образовательной подготовки обучающихся

В начальной школе в 2024-2025 учебном году обучалось 212 обучающихся в 9 класс-комплектах. Обучение организовано в одну смену по пятидневной учебной неделе.

Во всех кабинетах начальных классов созданы необходимые условия в соответствии с требованиями СанПиН: классы оборудованы умывальниками, на окнах – жалюзи. Кабинеты чистые, светлые, с обновленными информационными стендами. Во всех кабинетах мультимедийные проекторы с экранами. Все учителя имеют ноутбуки, принтеры и систематически используют их в работе.

Обучение в первых классах было организовано (по графику с учетом мер безопасности во время пандемии) по пятидневной неделе при 35-минутной продолжительности уроков в первом полугодии и 40-минутной во втором полугодии.

Обучение в начальных классах организовано по УМК «Школа России». Учебниками, рабочими тетрадями для контрольных и самостоятельных работ учащиеся полностью обеспечены.

В течение года педагогами велась работа по повышению качества образования. С целью повышения уровня знаний учащихся проводились дополнительные и индивидуальные занятия, консультации с учащимися, беседы с родителями по вопросам успеваемости детей, повышения уровня мотивированности в овладении знаниями. По итогам учебного года качество знаний учащихся составило 78 %.

Результативность работы начальных классов итогам 2024 -2025 учебного года

№ п/	Фамилия, имя и	предм ет	клас сы	коли- чество	из них				успева- емость,	качес тво,
					учат	в том числе	на	не		

п	отчество учителей			о обуча- ющих ся	ся без троек (уд., отл.)	толь- ко на «5»	толь- ко на «4»	«3»	успева- ют	%	%
1	Ерко А.И.	Нач.к л.	4а	26	22	9	13	4	-	100	88
2	Федорова С.А.	Нач. кл.	4б	27	17	2	15	8	-	100	70
3	Набиева А.Н.	Нач.к л.	1а	27	-	-	-	-	-	-	-
4	Муратова Л.М.	Нач.к л.	1б	26	-	-	-	-	-	-	-
5	Шагимурат ова З.Н.	Нач.к л.	2а	26	23	7	16	3	-	100	88
6	Аюпова Р.Р..	Нач.к л.	2б	27	22	5	17	5	-	100	81
7	Васильева М.М.	Нач.к л.	3а	21	16	4	12	5	-	100	76
8	Губайдулл ина Э.Н.	Нач.к л.	3б	19	12	6	5	7	-	100	63
9	Гайфуллина Ф.С	Нач.к л.	3в	20	16	3	13	4	-	100	80

#### Качество знаний учащихся 2-4 классов по четвертям и за учебный год

Кл ас с	ФИО кл.рук	Год 2023 - 2024	Клас	ФИО рук.	кл.	1 четв .	2 чет в	3 четв	4 чет в.	Год 2024 - 2025	Динами- ка, ч. - год
4а	Набиева А.Н.	-	1а	Набиева А.Н.	-	-	-	-	-	-	-
4б	Муратова Л.М.	-	1б	Муратова Л.М.	-	-	-	-	-	-	-
13 а	Шагимуратова З.Н.	-	2а	Шагимура- това З.Н.	84,6	85	73,1	88	88		
1б	Аюпова Р.Р.	-	2б	Аюпова Р.Р.	81,5	78	66,7	85	81		
2а	Васильева М.М.	57%	3а	Васильева М.М.	61,9	76	76,2	86	76	+19	
2б	Губайдуллина Э.Н.	62%	3б	Губайдулли- на Э.Н.	60		68,4	84	63	+1	
2в	Гайфуллина Ф.С	61%	3в	Гайфуллина Ф.С	54,5		63,6	90	80	+19	
3а	Ерко А.И.	88%	4а	Ерко А.И.	76,9		84,6	92	88	-	
3б	Федорова С.А.	73%	4б	Федорова С.А.	55,6	66	68	67	70	+3	
ИТОГО		73%			68,6		71,7		78	+5	

Показатель качества знаний за последние 4 года:

Учебный год	Качество знаний учащихся
2021-2022	63%
2022-2023	73%
2023-2024	73%
2024-2025	78%

Анализ результатов качества знаний учащихся по предметам срезов знаний и за учебный год позволяет сделать вывод, что самое высокое качество знаний учащихся наблюдается по устным предметам: литературному чтению, окружающему миру, родным языкам.

Показатель качества знаний итоговой промежуточной аттестации в прошлом году удовлетворительный.

Показатели промежуточной аттестации 2024-2025 уч.году составили:

Предметы	Коли-чество атт-ся уч-ся	Коли-чество атт-ных уч-ся	Получили оценки				успе-вае-мость (%)	каче-ство (%)
			«5»	«4»	«3»	«2»		
Литературное чтение	166	166	89	45	32	0	100	89
Русский язык	166	166	51	76	39	0	100	51,5
Математика	166	166	64	71	31	0	100	64,4
Окружающий мир	166	166	61	83	22	0	100	61,5

Таким образом, по результатам выполнения итоговой промежуточной аттестации учителям начальных классов необходимо продолжить работу по ранее запланированным мероприятиям:

1. Планирование коррекционной работы во внеурочное время.
2. Учителям в своем календарно-тематическом планировании предусмотреть в следующем году повторение тем, которые оказались наиболее проблемными для класса с целью повышения качества преподавания, учета индивидуальных возможностей обучающихся.
3. Использовать в своей работе технологии формирования общеучебных умений.
4. Активно использовать практические работы по отработке вычислительных навыков обучающихся.
5. По предмету «Русский язык» обратить внимание на формирование орфографической зоркости обучающихся.
6. По предмету «Окружающий мир» больше внимания уделять формированию умения пересказывать подобранный материал.
7. Усиление внутришкольного мониторинга учебных достижений обучающихся.

На 2 ступени обучалось 228 обучающихся. Продолжалось формирование познавательных интересов учащихся и их самообразовательных навыков. Педагогический коллектив ставил перед собой следующие задачи:

- заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимой для продолжения образования в 3 ступени обучения;
- создать условия для самовыражения учащихся на учебных и внеучебных занятиях в школе и вне ее.

Успеваемость в среднем звене составила – 98,7 %, качество – 42,0%, что на 4% ниже по сравнению с прошлым годом. Обучающиеся 6б класса Бикметова И. и 7б класса Ахметов А.. переведены условно на следующий год.

Высокое качество обучения показали учащиеся 6А класса 50% (Янтураева О.В.), 6Б класса – 62,5% (Рамазанова Э.А.), 7А класса 52% (Семенова Н.С.), 8А класса 56% (Тимербулатова Л.Ф.) Низкое качество обучения наблюдается в 5Б классе 30,8% (Насырова Л.Р.), 7б классе – 22,2% (Диваев Р.Ф.), в 8Б классе- 10% (Канзафарова А.Р)

В соответствии с пунктом 10 части 3, статьи 28, части 1-10 статьи 58 «Закона об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., учебным планом на 2024-2025 учебный год, «Положением о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся», решением педагогического совета № 3 от 8.04.2025 г., приказом директора МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы от 30.04.2025 г. № 40 в период с 13 мая по 20 мая проведена промежуточная аттестация по итогам учебного года учащихся 2-8,10 классов.

**Таблица результатов промежуточной аттестации**

Класс	Кол-во уч. в кл./доп	Учитель	Предмет	Форма проведения аттестации	Результаты				Каче-ство знаний	Обученность уч-ся
					«5»	«4»	«3»	«2»		
5а	26	Семенова Н.С.	русский язык	диктант	1	14	11	0	57	100
5а	26	Хабибуллина Л.Р.	математика	Контрольная работа	4	8	14	0	46	100
5б	25	Семенова Н.С.	Русский язык	диктант	4	13	6	0	74	100
5б	25	Тимербулатова Л.Ф.	математика	Контрольная работа	4	2	19	0	32	100
6а	24	Янтураева О.В.	Русский язык	диктант	2	10	12	0	50	100
6а	24	Бикбаева Г.М.	Математика	Контрольная работа	5	6	13	0	46	100
6б	25	Весова С.Б.	Русский язык	диктант	6	6	13	0	48	100
6б	25	Бикбаева Г.М.	Математика	Контрольная работа	5	8	13	0	52	100
7а	25	Гайсина Р.Ф.	Русский язык	диктант	0	9	15	0	38	100
7а	25	Хабибуллина Л.Р.	Математика	Контрольная работа	2	9	14	0	44	100
7б	19	Гайсина Р.Ф.	Русский язык	диктант	2	2	15	0	21	100
7б	19	Хабибуллина Л.Р.	Математика	Контрольная работа	0	6	12	0	33	100
8а	25	Янтураева О.В.	Русский язык	диктант	3	7	15	0	40	100
8б	20	Янтураева О.В.	Русский язык	диктант	0	8	12	0	47	100
8а	25	Тимербулатова Л.Ф.	математика	Контрольная работа	1	12	12	0	52	100

8б	20	Тимербулатова Л.Ф.	математика	Контрольная ра- бота	0	2	18	0	10	100
8а	25	Диваев Р.Ф.	География	тесты	6	13	6	0	79	100
8б	20	Диваев Р.Ф.	География	тесты	1	7	12	0	40	100
10	16	Семенова Н.С.	Русский язык	диктант	1	5	10	0	38	100
10	16	Тимербулатова Л.Ф.	Математика	Контрольная ра- бота	5	5	6	0	62	100
10	16	Исангулова Ф.Ф.	химия	тест	7	3	6	0	66	100
10	16	Сидорова В.Е.	общество- знание	тест	3	5	8	0	50	100

Успеваемость по школе составила 100% при качестве 45% (на 2 выше по сравнению с прошлым годом) Высокие результаты качества выполнения годовой промежуточной аттестации показал 10 класс. Остальные классы показали средний результат. Низкие результаты по русскому языку показали 7а, 7б, 8б, 10 классы, по математике 5б и 7б, 8б классы.

#### Выводы.

1. По результатам промежуточной аттестации все учащиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана.
2. Средний качественный показатель по школе составил 45 %, выше по сравнению с прошлым учебным годом
3. По сравнению с результатами промежуточной аттестации за прошлый учебный год в этом учебном году:
  - отмечается низкий уровень качества знаний учащихся на промежуточной аттестации в 5б и 7б, 8б классах по русскому языку и 7а, 7б, 8б, 10 классах по математике

На основании приказа Министерства просвещения РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023г. г. №232/554 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" и приложением к нему, ГИА проводился в формах основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена. Все 38 учащихся были допущены к ГИА, 34 учащихся сдавали ГИА в форме ОГЭ, 4 – в форме ГВЭ по русскому языку и математике.

#### Результаты ОГЭ/ГВЭ в 2024-2025 учебным году

№	Наименование предмета	Кол-во выпускников	Мин. Балл	Выпускники с баллом ниже минимального	Успеваемость, %	Качество %
1	Русский язык	38	15	1	97	52
2	Математика	38	8	1	97	68
3	Обществознание	14	14	0	100	57
4	Биология	1	13	0	100	100
5	География	25	12	0	100	68
6	Информатика	19	5	1	94	31
7	Физика	3	10	0	100	100
8	Родной язык	1	20	0	100	100
9	Химия	2	10	0	100	100
10	Английский	1	29	0	100	100

	язык					
11	История	2	11	0	100	100

Из 38-х учащихся 37 получили аттестаты об основном общем образовании, из них четверо - с отличием. 1 учащийся получил справку об обучении

В 10 классе продолжат обучение 8 человек.

В ссузы поступили – 28

Важной задачей является деятельность школы по вооружению учащихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости.

В III ступени обучалось 27 учеников. Успеваемость составила 100 %, качество – 66,7%, что выше предыдущего года на 16,7% (50%). Хорошее качество обучения показали учащиеся 10 класса 68,8% (Сидорова В.Е.) и 11 класса – 63,6% (Сайтова З.И.)

1. На основании приказа Министерства просвещения РФ от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и приложением к нему, ГИА проводился в форме ЕГЭ. Выпускники сдавали два обязательных предмета: русский язык и математику (базовый или профильный уровень); предметы по выбору, для поступления в ВУЗ. Выпускники 11-х классов проходили государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по 8 предметам.

**Таблица № 3**

**Результаты ЕГЭ**

№	Наименование предмета	Кол-во выпускников	Мин. Балл	Выпускники с баллом ниже минимального	Успевае-мость, %	Средний балл по школе
1	Русский язык	11	36		100	59(72)
2	Математика (профильная)	5	27	0	100	67 (76)
3	Математика (база)	6	3	0	100	4
4	Обществознание	4	42	2	50	37(68)
5	Физика	4	36		100	60(75)
6	Информатика	3	40		100	54 (82 )
7	Химия	2	36	0	100	76 (43)
8	Биология	2	36		100	74(30)
9	География	2	37	1	50	42

Выпускники показали хорошие знания по следующим предметам – биология и химия. 2 выпускника получили аттестат с отличием и медаль 1 степени. 1 выпускник аттестат с отличием и медаль 2 степени.

В 2025 году из 11 выпускников 7 (64%) поступили в высшие учебные заведения, 4 – в среднее учебное заведение.

**Таблица №4**

**Поступаемость учащихся в вузы**

Годы обучения	Поступаемость в вузы в %
2020-2021	64
2021-2022	57
2022-2023	100
2023-2024	62
2024-2025	64

Стабильным за последние 5 лет остается успеваемость и качество обучения, больше половины учащихся (57,9%) учатся только на «4» и «5».

**Таблица №5**

**Сводная таблица результатов качества обученности  
за период 2020-2025 год по ступеням**

	I ступень	II ступень	III ступень	По школе
2020-2021	61,5	49,8	69,7	55,8
2021-2022	66,4	42,4	75	52,9
2022-2023	71,8	44,2	64,3	55,8
2023-2024	72,1%	46%	50%	56,7
2024-2025	77,1	42,7	66,7	57,9

В будущем учебном году крайне важной задачей также остается направленность школы на вооружение учащихся качественными базовыми знаниями, формирование ценности образования и предупреждение неуспеваемости.

**Таблица №6**

**Успеваемость и качество обучения**

Учебные годы	Успеваемость, %	Качество
2020-2021	100	55,8
2021-2022	98,9	52,9
2022-2023	99,5	55,8
2023-2024	98,8	56,7
2024-2025	99,3	57,9

**1.10 Анализ работы по реализации ФГОС**

В 2024-2025 учебном году были педагоги работали по обновленным ФГОС в 1-7, 10-11 классах и ФГОС второго поколения в 8-9 классах основной школы.

Педагоги, работающие по обновленным ФГОС прошли курсы повышения квалификации, изучили нормативно-правовую базу федерального и регионального уровня.

Целью реализации ООП ООО явилось создание в школе образовательного пространства, обеспечивающего формирование системы универсальных учебных действий, ключевых компетентностей обучающихся и достижению метапредметных результатов.

Исходя из направлений ранней профилизации в начальных классах и для 5-9, 10-11х классов была организована внеурочная деятельность по всем направлениям: занятия по формированию функциональной грамотности («Читательская грамотность», «Математическая грамотность», занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей («Космическая физика»), занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей («Юный патриот», «Тренировка космонавтов»). Успешно применялись социальные проекты: «Доброе сердце», «Школьные традиции», «Экологическое движение», «Школьная газета».

В рамках осуществления экскурсионной практики классными руководителями были организованы выездные экскурсии в Уфу, Стерлитамак, районный краеведческий музей, в районную библиотеку.

В качестве диагностических процедур были разработаны контрольные работы с включением компетентностных заданий, анкетирование обучающихся с целью выявления духовно-нравственного развития, организация участия детей в массовых олимпиадах, конкурсах, турнирах (Всероссийская олимпиада школьников, Республиканская олимпиада школьников Кубка им. Ю.А.Гагарина, Открытая межвузовская олимпиада, «Русский медвежонок», «Олимпик», «Смарт Кенгуру», «КРИТ», позволяющих выявить уровень освоения программного материала.

В ходе ведения ФГОС НОО, ООО и СОО остается немало проблем: сложности в организации внеурочной деятельности, нехватка площадей, нет зоны отдыха, комнаты психологической разгрузки, актового зала.

В дальнейшем педагогическому коллективу необходимо решить следующие задачи:

1. Продолжить развитие материально-технической базы.
2. Обеспечить учащихся основной школы учебно-методическими комплексами, предусмотреть внедрение электронных учебников.
3. Организовать дальнейшую подготовку к переходу на обновленные ФГОС педагогов средней и старшей школы через прохождение курсов повышения квалификации, участия в обучающих семинарах, вебинарах.

### **Работа с одаренными учащимися**

-Работа с одаренными детьми продолжает оставаться одним из приоритетных направлений в МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы и осуществляется через содержание образования, вне-классную и внешкольную работу. В течение 2024- 2025 учебного года работа с одаренными детьми велась в системе и опиралась на следующие нормативные документы:

- план работы с одаренными детьми;
- положение о НОУ
- положение о школьном этапе всероссийской олимпиады школьников.

Развитие способностей учащихся, работа с одаренными детьми строится через систему факультативов, элективных курсов, индивидуальные занятия, совместное продуктивное взаимодействие учителя и ученика на уроках.

### **Формы работы с одаренными учащимися:**

- групповые занятия с одаренными учащимися;
- предметные кружки;
- кружки по интересам;
- конкурсы;
- курсы по выбору;
- элективные курсы
- участие в олимпиадах;
- привлечение к участию в заочных викторинах и конкурсах на разных уровнях;
- участие в НПК разных уровней;

- тематические предметные недели;
- Вид деятельности:**
- спортивная;
  - музыкальная;
  - вокальная;
  - танцевальная;
  - интеллектуальная;
  - художественная;
  - информативная;
  - общественная.

В первую очередь были изучены нормативные документы, регламентирующие деятельность школы по работе с одарёнными детьми. С начала учебного года был составлен план работы с одарёнными детьми, включающий в себя мероприятия методического и управлеченческого обеспечения, а также положение «О работе с одарёнными детьми», в 2024-2025 учебном году обновлен банк данных «Одарённые дети» по классам, включающий следующие направления: гуманитарное, творческое, математическое, спортивное, создан банк творческих работ учащихся.

С целью реализация принципа личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся с повышенным уровнем обучаемости, активизация их интеллектуальных качеств в целях гармонического развития человека как субъекта творческой деятельности в школе действует продуманная система дополнительного образования:

- 1) кружки, секции для учащихся начальной школы и средней ступени
- 2) курсы по выбору и элективные курсы для учащихся старших классов.

Для успешной организации работы по программе «Одаренные дети» продолжает работать школьное научное общество учащихся. Его цели:

- воспитание и развитие учащихся, создание условий для их самоопределения, самореализации.
- выявление наиболее одаренных учащихся в разных областях науки и развитие их творческих способностей.
- формирование творческой разносторонне развитой личности.
- ориентация учащихся на познание как ценность.

Деятельность НОУ осуществляется по следующим направлениям:

1. Работа предметных секций.
2. Проектная и исследовательская деятельность.
3. Общешкольные мероприятия.
4. Олимпиады, конкурсы.
5. Тематические предметные недели

Администрацией школы уделяется должное внимание работе с одарёнными детьми, поэтому этот вопрос неоднократно рассматривался на педсоветах, на совещаниях при директоре. В плане внутришкольного контроля были отражены вопросы анализа школьных олимпиад, конкурсов разного уровня. В школе ведется работа по повышению профессиональной компетенции педагогов, работающих с одаренными детьми. На заседании методического совета (апрель 2025 г.) была проанализирована работа школы с одаренными детьми и намечены основные мероприятия по активизации научно-исследовательской работы в следующем учебном году.

Изучается методика организации деятельности учителей по отработке форм, методов, способствующих развитию интеллектуальных и исследовательских умений. Ведется изучение и обобщение опыта творчески работающих учителей. Их методические материалы публикуются на сайте школы и др. Осуществляется стимулирование педагогических кадров, работающих с одаренными детьми.

## **1. Предметные олимпиады**

В соответствии с планом методической работы, в школе были проведены следующие школьные олимпиады: по математике, биологии, географии, физике, экологии, химии, ин-

форматике, истории, обществознанию, английскому языку, русскому языку и литературе, родным языкам, физической культуре, технологии, астрономии, экономике, праву, ИЗО и черчению. Анализ итогов участия показал о высокой активности школьников:

По результатам школьных предметных олимпиад были сформированы списки участников муниципального тура олимпиад.

Итоги участия учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году следующие –34 призовых мест в районном этапе: 12 победителей, 22 призеров.

**Таблица №7**

**Результаты олимпиад с 2020 по 2025 год**

	Результаты участия на муниципальном этапе предметных олимпиад		
	Победители	призеры	Всего (победители и призеры)
2020-2021	7	13	20
2021-2022	10	28	38
2022-2023	12	23	35
2023-2024	8	17	25
2024-2025	12	22	34

**Победители и призеры муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в 2024-2025 учебном году**

Предмет	Статус	ФИ участника	Класс	ФИО наставника
<b>Физика</b>	Победитель	Хабибуллин Да-мир	8а	Мирасова В.В.
<b>История</b>	Победитель	Сальникова Ка-милла	10	Сидорова В.Е.
	Призер	Васильев Давид	7а	Юсупова В.Р.
<b>Английский язык</b>	Победитель	Кинзяшева Динара	10	Сайтова З.И.
	Призер	Нурмухаметов Ильназ	7б	Рамазанова Э.А.
<b>Обществознание</b>	Победитель	Сальникова Ка-милла	10	Сидорова В.Е.
	Призер	Магадеева Элина	10	Сидорова В.Е.
	Призер	Газизуллина Самира	9а	Сидорова В.Е.
	Призер	Васильев Давид	7а	Юсупова В.Р.
<b>Технология</b>	Призер	Насырова Назгуль	8а	Иванова М.Н.
	Победитель	Хамидуллина Ан-жела	9б	Иванова М.Н.
	Победитель	Магадеева Элина	10	Иванова М.Н.
	Призер	Сайфутдинов Эрик	11	Иванова М.Н.
<b>Право</b>	Победитель	Нигматуллина	9а	Сидорова В.Е.

		Ляйсан		
	Призер	Сафиханова Лия	10	Сидорова В.Е.
<b>Математика</b>	Призер	Хабибуллин Да-мир	8а	Тимербулатова Л.Ф.
	Победитель	Гумеров Артём	9а	Хабибуллина Л.Р.
<b>Физическая культура</b>	Победитель	Даутов Нафис	8а	Афанасьев В.И.
	Призер	Валеева Арина	8а	Афанасьев В.И
	Призер	Абдуллин Марат	8а	Афанасьев В.И.
	Победитель	Хамидуллина Ан-жела	9б	Афанасьев В.И.
	Призер	Баширова Рината	11	Нигматуллин И.Т.
Призер	Ахметшин Даян	10	Нигматуллин И.Т.	
<b>География</b>	Призер	Мулюков Аяз	7а	Диваев Р.Ф.
	Призер	Уразбахтин Тимур	8а	Диваев Р.Ф.
<b>Родной (башкирский) язык и литература</b>	Призер	Нигматуллина Ляйсан	9а	Галиева Р.Р.
	Победитель	Галиева Айлина	10	Галиева Р.Р.
<b>Литература</b>	Призер	Дегтярева Таисия	10	Семенова Н.С.
<b>Родной (татарский) язык и литература</b>	Призер	Жданова Арина	7б	Гайсина Р.Ф.
	Призер	Салаватов Булат	9а	Абдеева Н.Н.
	Победитель	Магадеева Элина	10	Гайсина Р.Ф.
	Призер	Кинзяшева Динара	10	Гайсина Р.Ф.
<b>ИЗО</b>	призер	Фатхутдинова Руслана	7	Иванова М.Н.
<b>Черчение</b>	Призер	Ефимова Екатерина	10	Иванова М.Н.

**Результативность участия учащихся МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы  
в районных олимпиадах по учебным предметам разных циклов  
в 2024-2025 учебном году**

Предмет	Количество победителей призеров	Учитель
обществознание, право, история	6	Сидорова В.Е., Юсупова В.Р.
физическая культура	6	Нигматуллин И.Т., Афанасьев В.И.,
технология	4	Иванова М.Н
родной язык и литература	6	Абдеева Н.Н., Гайсина Р.Ф. Галиева Р.Р.
математика	2	Хабибуллина Л.Р., Тимербулатова Л.Ф.
физика	1	Мирасова В.В.
география	2	Диваев Р.Ф.
чертение	1	Иванова М.Н.
литература	1	Семенова Н.С.

**Победители и призеры региональных олимпиад**

№	ФИО обучающегося	Наименование олимпиады, конкурса	Класс	Предмет	Статус	ФИО наставника
<b>Региональный этап олимпиады школьников</b>						
1	Сальникова	Всероссийская	10	история	призер	Сидорова

	Камилла Юрьевна	олимпиада школьников				Виктория Евгеньевна
2	Нигматуллина Ляйсан Руслановна	Всероссийская олимпиада школьников	9	право	призер	Сидорова Виктория Евгеньевна
3	Дегтярева Таисия Станиславовна	Открытая межвузовская олимпиада для школьников 9-11 классов на Кубок имени Ю.А. Гагарина	10	Русский язык	победитель	Семенова Надежда Сергеевна
4	Ефимова Екатерина Григорьевна	Открытая межвузовская олимпиада для школьников 9-11 классов на Кубок имени Ю.А. Гагарина	10	Русский язык	призер	Семенова Надежда Сергеевна
5	Миннуллин Риваль Ильшатович	Республиканская олимпиада школьников на Кубок имени Ю.А.Гагарина	2Б	Физическая культура	призер	Хабибуллин Радмир Маратович
6	Семенов Дмитрий Юрьевич	Республиканская олимпиада школьников на Кубок имени Ю.А.Гагарина	2А	Физическая культура	призер	Хабибуллин Радмир Маратович
7	Яковлева Элина Анатольевна	Республиканская олимпиада школьников на Кубок имени Ю.А.Гагарина	2Б	Физическая культура	призер	Хабибуллин Радмир Маратович
8	Балтабева Даира Музаффаровна	Республиканская олимпиада школьников на Кубок имени Ю.А.Гагарина	6А	Физическая культура	призер	Афанасьев Владимир Ильич
9	Васильев Давид Михайлович	Республиканская олимпиада школьников по истории Великой Отечественной войны 1941-1945гг. «Я помню. Я горжусь»	7А	история	призер	Юсупова Венера Рафаэлевна
10	Сальникова Камилла Юрьевна	Республиканская олимпиада школьников по истории Великой Отечественной войны 1941-1945гг. «Я помню. Я горжусь»	10	история	призер	Сидорова Виктория Евгеньевна
11	Подковырина Арина Николаевна	XI Региональный чемпионат профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" Республики Башкортостан. Компетенция-	8	технология	победитель	Канзафарова Айгуль Ринатовна

		визаж				
12	Сальникова Камилла Юрьевна	Республиканская олимпиада по истории "Правление Екатерины Великой"	10	история	призер	Сидорова Виктория Евгеньевна

Анализ участия школы в олимпиадном движении выявил следующие **проблемы**:

- низкая мотивация школьников к познавательной деятельности из – за микрокультуры;
- повышенная нагрузка учителей с увеличением разных видов предметных отчетов, анализов и т.д., что приводит к сокращению времени на подготовку к олимпиадам;
- эмоциональное выгорание педагогов, большинство работают много лет в одном и том же коллективе;

**Информация об участии школьников МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы во всероссийских, республиканских научно-практических конференциях школьников, олимпиадах, конкурсах**

Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность осуществляется в следующей последовательности:

1. Учебно-исследовательская деятельность детей на уроках (проблемное обучение, интерактивные методы, компьютерные технологии);
2. Внеклассная работа в кружках и секциях, курсах по выбору;
3. Исследовательская работа в НОУ

Итоги работы подводятся на школьной конференции, лучшие работы учащиеся представляют на районную и республиканские научно-практические конференции.

№	ФИО обучающегося	Наименование олимпиады, конкурса	Класс	Предмет	Статус	ФИО наставника
1	Сафиханова Лия Фанисовна	XVII – я Всероссийская научно-практическая конференция студентов и школьников, посвященная 80-летию Победы в Великой Отечественной войне «Старт в науку – 2025»	10	общество-знание	призер	Сидорова Виктория Евгеньевна
2	Сафиханова Лия Фанисовна	Республиканской научно-практической конференции «Шаг в будущее»	10	общество-знание	призер	Сидорова Виктория Евгеньевна
3	Жданова Арина Разилевна	Республиканской научно-практической конференции «Шаг в будущее»	6Б	Родной(татарский) язык и литература	призер	Гайсина Рида Фирдависовна
4	Мулюков Аяз Ирекович	Республиканской научно-практической конференции «Шаг в будущее»	7А	математика	призер	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
5	Хусаинов Азамат Алмазович	VII Международный конкурс исследовательских работ школьников «Research start» 24/25	11	биология	призер	Исангулова Фарида Фаритовна
6	Хусаинов Азамат Алмазович	IX республиканский конкурс учебно-исследовательских ра-	11	биология	призер	Исангулова Фарида Фаритовна

		бот "Хозяин Земли" среди обучающихся общеобразовательных организаций				
--	--	--	--	--	--	--

**Выводы:** сравнительный анализ участия учащихся и их результатов в НПК, конкурсах исследовательских работ разных уровней показывает, что понизился количество работ и призовых мест в 2024-2025 учебном году по сравнению с предыдущими. Среди учителей большую работу по вовлечению учащихся в исследовательскую деятельность проводит Сидорова В.Е., Исангулова Ф.Ф., Гайсина Р.Ф., Хабибуллина Л.Р. Практически все они успешны.

### **3. Участие в творческих предметных конкурсах, викторинах, играх**

В течение 2024-2025 учебного года учащиеся школы принимали активное участие в различных творческих конкурсах, викторинах и добивались результатов

№	ФИО обучающегося	Наименование олимпиады, конкурса	Класс	Предмет	Статус	ФИО наставника
1	Газиева Айлина Фанзилевна	Районный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	10	Русский язык и литература	победитель	Семенова Надежда Сергеевна
2	Газиева Айлина Фанзилевна	Районный конкурс чтецов "80 летию поэта Рашида Назарова посвящается"	10	Башкирский язык и литература	призер	Галиева Рашиля Рафкатовна
3	Федорова Да-рья Олеговна	Районный конкурс чтецов "80 летию поэта Рашида Назарова посвящается"	3	Родной язык и литература	призер	Васильева Марина Михайловна
4	64 участников	Международные дистанционные образовательные конкурсы для учеников 1-11 классов <b>Олимпикс.</b>	1-8 класс	Русский язык, английский язык, биология, математика, ИКТ	Дипломы 1,2,3	
5	91 участников	Математический конкурс-игра «Смарт-Кенгуру»		математика	В районе 1 место – 13, 2 место – 4, 3 место - 4	Учителя начальных классов, математики

### **Дистанционные олимпиады на платформе «Учи.ру**

Дистанционные олимпиады	ФИО участника	результат	Наставники
-------------------------	---------------	-----------	------------

пиады, конкурсы	ка		
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Абдуллина Милена	Диплом победителя	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Магадеева Арина	Диплом победителя	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Иванова Злата	Диплом победителя	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Яковлева Виктория	Похвальная грамота	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Карпова Рианна	Похвальная грамота	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Мулюков Аяз	Похвальная грамота	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Семенов Артем	Похвальная грамота	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Зайкин Егор	участник	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	Фархшатов Дамир	участник	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английский язык	Фархшатов Дамир	Диплом победителя	Рамазанова Эльвира Альбертовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английский язык	Абдуллин Марат	Диплом победителя	Рамазанова Эльвира Альбертовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английский язык	Хасанов Тимур	Диплом победителя	Рамазанова Эльвира Альбертовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английский язык	Гимакаев Данил	Диплом победителя	Рамазанова Эльвира Альбертовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английский язык	Хамидуллина Алиса	Диплом победителя	Рамазанова Эльвира Альбертовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английский язык	Балтабаева Даиринा	Диплом победителя	Рамазанова Эльвира Альбертовна
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английский язык	Ишмуратов Даниил	Диплом победителя	Рамазанова Эльвира Альбертовна
Всероссийский математический конкурс "Смарт кенгуру"	Беджанян Милена	победитель	Хабибуллина Лейсан Ришатовна

Всероссийский математический конкурс "Смарт кенгуру"	Хамидуллина Алиса	победитель	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийский математический конкурс "Смарт кенгуру"	Нурдавлетова Карина	победитель	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийский математический конкурс "Смарт кенгуру"	Фатыхова Илина	победитель	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийский математический конкурс "Смарт кенгуру"	Дильмухаметова Регина	победитель	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
Всероссийский математический конкурс "Смарт кенгуру"	Рустамова Луиза	победитель	Хабибуллина Лейсан Ришатовна
<b>Дистанционные олимпиады, конкурсы</b>	<b>Учебный год</b>	<b>Количество участников</b>	<b>Результат участия</b>
Олимпиада «Безопасные дороги»	2024-2025	15	<b>Диплом победителя – 2</b> (Абдуллин Д., Ибрагимов М.) <b>Похвальная грамота – 8</b> (Губайдуллин Р., Давлетгильдина М., Жданова Э., Мустаева Э., Ризванова А., Хакимова С., Сайтова С., Уразбахтина Д.) <b>Сертификат – 5</b>
Олимпиада «Безопасный интернет»	2024-2025	5	Диплом победителя – 1 (Губайдуллин Р.) Похвальная грамота – 2 (Жданова Э., Мустаева Э.) Сертификат – 2
Олимпиада по математике	2024-2025	7	<b>Диплом победителя – 2</b> (Ибрагимов М.) Похвальная грамота – 4 (Сайтова С., Сафина З., Уразбахтина Д., Хакимова С.) Сертификат – 3
Олимпиада по окружающему миру	2024-2025	6	Диплом победителя – 1 (Газизова С.) Похвальная грамота – 2 (Жданова Э., Мустаева Э.) Сертификат – 3
Олимпиада по финансовой грамотности	2024-2025	5	Похвальная грамота – 4 (Жданова Э., Мустаева Э., Сафина З., Уразбахтина Д.) Сертификат – 7
Олимпиада «Безопасность начинается с тебя»	2024-2025	3	

Анализ сводной таблицы по результатам конкурсов говорит о снижении результативности и снижения мотивации учителей предметников в работе с одаренными детьми.

## **Мониторинг деятельности учителей, сопровождающих одаренных детей.**

В условиях сельской местности особенность общеобразовательных школ состоит в разнородности контингента учащихся: обучаются дети и с повышенной, и с пониженной готовностью к обучению, в том числе одаренные дети. Отсюда встает проблема: как обучать одаренных детей в условиях общеобразовательного учреждения?

Опыт нескольких лет показал, что в образовательном процессе вполне возможно создать условия для поддержки и развития способностей и склонностей учащихся на основе индивидуального и личностно-ориентированного обучения. Этому способствует применение разнообразных технологий:

- обучение по способностям;
- информационно-коммуникационные технологии;
- метод проектов.

Данные технологии обеспечивают создание в образовательном процессе индивидуальной траектории развития ребенка. Всё это говорит о том, что в школе имеется потенциал одаренных и талантливых детей, которых необходимо своевременно заметить, поддержать и помочь таланту раскрыться. Ежегодно высокие показатели в работе с одаренными детьми показывают педагоги: Сидорова В.Е., Исангулова Ф.Ф., Нигматуллин И.Т., Афанасьев В.И., Хабибуллин Р.М., Иванова М.Н., Юсупова В.Р., Гайсина Р.Ф., Хабибуллина Л.Р., Семенова Н.С. Это всего лишь малая часть педагогического состава школы.

Традиционно в мае проходит школьный праздник «Звездный Олимп». В 2024-2025 учебном году он состоялся 21.05.25. На нем чествовали учащихся, являющихся победителями и призерами олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий, отличников учебы, активных участников общественной жизни школы, а также учителей, ведущих активную работу с одаренными детьми.

### **Выводы:**

- 1) в школе организована и ведется работа с одаренными детьми;
- 2) работа педагогического коллектива направлена на развитие интеллектуально-творческих способностей, учащихся через различные формы и методы организации деятельности, учащихся как на уроках, так и во внеурочное время.
- 3) отметить стабильно высокие показатели в работе с одаренными детьми следующих учителей: Сидорова В.Е., Хабибуллина Л.Р., Исангулова Ф.Ф., Нигматуллин И.Т., Афанасьев В.И., Хабибуллин Р.М., Иванова М.Н., Юсупова В.Р. Гайсина Р.Ф., Абдеева Н.Н., Хабибуллина Л.Р., Семенова Н.С., Диваев Р.Ф.

### **Проблемы:**

- 1) недостаточно ведется исследовательская работа с одаренными детьми по английскому языку, физической культуре, по родным языкам,
- 2) низкое участие учащихся педагогов начальной школы в конкурсах и олимпиадах;
- 3) низкая результативность участия учащихся в спортивных соревнованиях.

### **Рекомендации:**

1. Активизировать работу в направлениях:
  - диагностика склонностей учащихся,
  - деятельность НОУ.
2. Продолжить индивидуальную работу с учащимися с высокой мотивацией к учёбе.
3. Систематизировать работу по созданию и обновлению банка данных одаренных детей.
4. Проводить коррекцию затруднений педагогов в реализации программы «Одаренные дети»
5. Активизировать работу молодых и вновь прибывших педагогов с одаренными детьми.
6. Психологу школы Канзафаровой А.Р. провести психологическое наблюдение за наиболее проявившими себя учащимися; дать рекомендации педагогам-наставникам.

## **Задачи по работе с одаренными детьми на 2025– 2026 учебный год:**

- 1) продолжить работу с одаренными детьми, создавая условия для их самоопределения, самореализации;
- 2) совершенствовать научно-методическую базу, диагностические и дидактические материалы для выявления, развития способностей одаренных детей.
- 3) подготовить и провести научно-методический семинар для педагогов школы «Исследовательская деятельность учащихся»;
- 4) углубить работу по взаимодействию с семьей, с родителями одаренных детей.
- 5) активизировать ресурсы педагогов начальной школы к участию в научно-исследовательской деятельности и дистанционных олимпиадах, конкурсах, играх.

Анализ всей методической работы в целом позволяет сделать **вывод**: план методической работы школы выполнен.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства некоторых учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
  - каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
  - учителя совершенствуют навык самоанализа урока, практически все овладели этим навыком;
  - пополняются методические копилки учителей;
  - методическая тема школы и вытекающие из нее темы М/О соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы объединены в предметные М/О, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний М/О и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
  - выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, работающих в Интернете (создание своих собственных сайтов и страниц, публикация собственных материалов). В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня;
- активизировалась работа по обобщению педагогического опыта.

В будущем учебном году коллективу школы необходимо продолжить работу над повышением мотивации обучения на 3-й ступени образования, создать эффективно действующие элективные курсы, продолжить использование технологии развития исследовательских навыков, использование информационно-коммуникационных технологий.

В школе необходимо изучение не только достижения прошлого, но и те способы и технологии, которые пригодятся в будущем. Ребята должны быть вовлечены в исследовательские проекты, творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они научатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными формировать интересы и осознавать свои возможности. При этом необходимо учитывать возрастные особенности и различия в организации начальной, основной и старшей школ. Младшие школьники осваивают умение учиться, именно у них первостепенным является формирование мотивации к дальнейшему обучению. Подростки учатся общаться, самовыражаться, совершать поступки и осознавать их последствия, пробовать себя не только в учебной, но и в других видах деятельности. Старшие школьники, выбирая профиль обучения, получив возможность освоить программы профессиональной подготовки, находят себя в сфере будущей профессиональной деятельности. Старшим школьникам должна быть

предоставлена возможность осознанно выбирать свое будущее, связывая его с будущим страны.

Говоря о необходимости обеспечения высокого качества образования, мы исходим из того, что сегодня обществу нужны не только современно образованные люди, но и готовые к непрерывному саморазвитию, самосовершенствованию, к реализации своего потенциала, способные эффективно использовать полученные в школе знания и умения в решении послешкольных теоретических и практических задач в измененных условиях.

### **1.3. Анализ уровня воспитательной работы с обучающимися**

В основе воспитательной работы нашей школы лежит процесс самоопределения и самовыражения личности ребенка во всех ее проявлениях.

В сфере воспитания детей и подростков плановые мероприятия направлены на достижение следующих целей:

- формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни;
- организация и совершенствование ученического самоуправления;
- внедрение инновационных форм и направлений воспитательной работы;
- усиление связи семьи и школы, повышение роли семейного воспитания;
- развитие системы воспитания с учетом специфики историко-культурных ценностей, обычаев и традиций народов, населяющих Республику Башкортостан;
- профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, повышение правового самосознания обучающихся.

Годовой цикл воспитательной работы концентрировался вокруг ключевых дел, представляющих собой воспитательный комплекс. Все учащиеся, состоящие на различных видах учета, были привлечены к занятиям в кружках и секциях.

Раскрытию способностей обучающихся, проявление инициативы, самостоятельности способствует проведение различных мероприятий. С начала учебного года проведение мероприятий было закреплено за классными руководителями. Огромную помощь в их организации и проведении оказал Совет старшеклассников школы, который координировал работу, оказывал методическую помощь, распределял обязанности. В течение года были организованы и проведены следующие мероприятия:

- Классные часы, беседы, «круглые» столы, устные журналы, диспуты, деловые и ролевые игры гражданско-патриотического направления.
- Совместные общешкольные праздники, соревнования, конкурсы.
- Тематические и творческие вечера.
- Родительские собрания.
- Анкетирование и тестирование.
- Воспитание и уважение к Конституции и законам РФ;
- Воспитание дисциплинированного, добросовестного, трудолюбивого гражданина;
- Формирование глубокого осознанного понимания между идеями, свободы, права и обязанности человека.

Согласно новым требованиям патриотического и духовно-нравственного воспитания, в школе второй год учебную неделю начинают и заканчивают торжественной церемонией поднятия флага и исполнения гимна Российской Федерации и Республики Башкортостан. Также важную роль в патриотическом и духовно-нравственном воспитании подрастающего поколения занимает проведение Всероссийских внеурочных занятий «Разговоры о важном», которые проводятся во всех классах в понедельник первым уроком. Для проведения данных уроков используется методический материал с образовательной платформы «Единое содержание общего образования». Для поддержания высокого методического уровня проведения внеурочных занятий классные руководители прошли курсы повышения квалификации.

С 2024-2025 учебного года уделяется большее внимание работе по ранней профориентации. С 6 по 11 классы по четвергам проводятся внеурочные занятия «Россия - мои горизонты». при проведении уроков используются методические материалы с платформы «Билет в будущее». Обучающиеся 7-8 классов прошли профориентационные тестирования в рамках реализации ранней профориентации на образовательной платформе «Билет в будущее». Также обучающиеся просматривают познавательные уроки на платформе «Прое~~К~~ТОриЯ». На уроках лучшие федеральные эксперты увлекательно рассказывают о различных профессиях, перспективных отраслях экономики. Главный девиз платформы «Прое~~К~~ТОриЯ» - «Всё для того, чтобы помочь тебе ответить на вопрос «Кто Я?».

В целях воспитания патриотических чувств и гражданской активности обучающихся в школе функционируют первичные отделения Всероссийских движений «Юнармейцы», «Движение Первых», «Орлята России». Обучающиеся активно включены в различные проекты данных движений, которые является уникальными проектами, направленные на развитие социальной активности школьников разных возрастов. Они создают условия для воспитания патриотов своего Отечества, людей неравнодушных, отзывчивых, стремящихся к знаниям и спортивным достижениям, творческому поиску и научным исследованиям, тех, кто готов созидать, делая мир вокруг себя лучше.

В рамках методической недели классные руководители провели открытые воспитательные мероприятия по следующим направлениям: гражданско-патриотическое, профориентационное, нравственно-эстетическое, физическое и ЗОЖ, интеллектуальное, экологическое, профилактика правонарушений.

В 2024-2025 учебном годуделено большое внимание мероприятиям и экскурсиям по патриотическому, краеведческому и духовно-нравственному направлениям. Активную работу в организации экскурсий по родному краю провели: Васильева М.М., Гайфуллина Ф.С., Семенова Н.С., Сайтова Э.А., Ерко А.И., Диваев Р.Ф., Тимербулатова Л.Ф., Канзафарова А.Р., Исангулова Ф.Ф., Сидорова В.Е., Сайтова З.И.

В течение учебного года традиционно были организованы единые классные часы: «День Знаний», «Всероссийский урок мира», «День народного единства», «День России», «Урок Мужества», день телефона доверия, «День космонавтики. Гагаринский урок», «Этот День Победы», «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады», «День освобождения города-героя Севастополя от немецко-фашистской оккупации», «День воссоединения Крыма с Россией», «День воссоединения Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей с Россией», «День начала СВО», которые провели все классные руководители, применяя различные формы и методы работы с детским коллективом. Таким образом, в целом по школе в течение года классные руководители подготовили и провели классные часы различной направленности.

Стремясь к тому, чтобы все структурные элементы воспитательного пространства оказывали максимально эффективное, позитивное воздействие на учащихся, на их социализацию, школа продолжала сотрудничать с:

- МАУ ДО ДЮСШ;
- МАУ ДО Альтаир;
- Районным Дворцом Культуры
- районным краеведческим музеем;
- музыкальной школой;
- отделом молодежи и комиссией КДН администрации района;
- отделом ОМВД и ГИБДД
- Социально-психологическим центром «Семья»;
- Толбазинский ЦРБ;
- районной библиотекой имени Г. Ибрагимова.

Социальное партнерство всегда дает положительные результаты воспитания и социализации школьников.

Ежегодно в соответствии с планом воспитательной работы школы усилиями членов методического объединения классных руководителей на высоком уровне проводятся тематические недели:

сентябрь - тематическая неделя «Спортивная»;  
октябрь - тематическая неделя «Духовно-нравственная»;  
ноябрь - тематическая неделя «Профориентационная»;  
декабрь - тематическая неделя «Творческая»;  
январь - тематическая неделя «Культурная»;  
февраль - тематическая неделя «Благотворительная»;  
март - тематическая неделя «Безопасная»;  
апрель - тематическая неделя «Экологическая»;  
май - тематическая неделя «Патриотическая»;  
июнь - тематическая неделя «Туристическая».

В ходе тематических недель организуются выезды и посещения, культурных заведения села и ближайших городов (Стерлитамак, Уфа): библиотеку, Дом культуры, музей, проводятся экскурсии. Все они были ориентированы на активизацию духовно-нравственного воспитания, на гражданско-патриотическое воспитание.

Результативность работы школы по патриотическому воспитанию измеряется степенью готовности и стремлением школьников к выполнению своего гражданского и патриотического долга, их умением и желанием сочетать общественные и личные интересы, реальным вкладом, вносимым ими в дело процветания Отечества, родного края и «малой Родины».

Для реализации программы патриотического воспитания проводятся различные мероприятия:

- Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны;
- Встречи с ветеранами локальных войн и военных конфликтов;
- Встреча с участниками СВО;
- Уроки мужества и памяти;
- Смотр строя и песни;
- Участие в районных конкурсах и мероприятиях патриотической направленности;
- Военно-спортивная игра «Зарница»;
- Конкурс чтецов;
- Проведение мероприятий по изучению государственной символики России;
- Проведение акции «Бессмертный полк»;
- Организация изучения краеведческих материалов на уроках истории, географии, литературы.

Месячник военно-патриотического воспитания в школе ориентирован на обучающихся 1-11-х классов. Месячник проводился насыщенно, разнообразно. Он включил в себя тематическую выставку в школьной библиотеке, соревнования по волейболу, по военно-прикладным видам спорта, концертную программу, конкурс-представление рисунков, конкурс строя и песни. Все эти мероприятия очень важны для поколения, не знавшего войны, каждое соприкосновение с живой историей, каждый рассказ о славных страницах нашего государства наполнен особым смыслом, что во многом способствует гражданскому и нравственному становлению личности.

Организация физического воспитания в школе направлена на укрепление здоровья, содействие физическому развитию школьников, пропаганда здорового образа жизни. В рамках реализации программы «Здоровый и безопасный образ жизни» учителями физической культуры.

В течение учебного года проводятся декады, пропагандирующие здоровый и безопасный образ жизни. В ноябре, декабре и марте 2024 – 2025 учебного года проходили акции «Сообщи, где торгуют смертью», «АнтиСПИД и НЕТ наркотикам», в рамках которых были организованы спортивные мероприятия, онлайн встречи с медицинскими специалистами, лекции, беседы.

Для организации спортивно-массовой оздоровительной работы используются возможности школьного спортивного зала, спортивной площадки.

В школе продолжают активно работать детские объединения и клубы, для различных возрастных групп, обучающихся:

- Совет старшеклассников;
- Юные инспектора движения;
- Дружина юных пожарных;
- «Волонтеры»;
- клуб «Патриот»;
- «Юнармейцы»;
- «Движение Первых»;
- «Орлята России»

Одной из основных форм ученического самоуправления в школе является Совет старшеклассников (5 – 11 классы) и детское общественное объединение «Патриот», в который входят более 12 обучающихся с 5-10 классов. Цель ученического самоуправления: создание условий для формирования лидерских качеств и активной гражданской позиции обучающихся.

Члены детского общественного объединения «Юнармия» (руководитель Нигматуллин И.Т.) в течение года принимали активное участие в районных соревнованиях, занимая призовые места. Юнармейцы получили 10 штук летнего комплекта форм.

В соответствии с планом воспитательной работы, при активной поддержке классных руководителей, родителей (законных представителей) и активном участии школьников и были проведены следующие традиционные мероприятия:

- торжественные линейки: День Знаний, Последний звонок;
- линейки Памяти: 8 февраля – День юного героя-антифашиста, 9 мая – День Победы;
- праздничные концерты, посвященные: Дню Учителя, Дню Матери, Дню толерантности, Дню открытых дверей для будущих первоклассников, Дню России, Дню защитников Отечества, Международному женскому дню;
- социально-значимые акции: День пожилого человека, «Анти-СПИД» и «Нет наркотикам!», «Сообщи, где торгуют смертью», «Покормите птиц», «Каждому ребенку – игрушка к Рождеству», «Мир детства»;
- творческие конкурсы: презентации, видеоролики, плакаты и стенгазеты к праздникам, тематические выставки детских рисунков;
- коллективно-творческие дела: флэш-мобы, новогодние мероприятия.

В 2024– 2025 учебном году были запланированы и проведены мероприятия, посвященные 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне: Урок Победы, Всероссийская акции – «Бессмертный полк», «Ветеран живет рядом», «Окна Победы» и «Дорогами Победы», экологический десант силами учителей и волонтеров, конкурсы творческих работ, выставка плакатов и рисунков, Смотр строя и песни. Также проведены мероприятия, посвященные 80-летию дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, дня освобождения города-героя Севастополя от немецко-фашистской оккупации», и 10-летие дня воссоединения Крыма с Россией.

Подобные мероприятия являются хорошим стимулом для активизации педагогического поиска, обобщения опыта педагогического мастерства классных руководителей. Надо отметить высокую активность классных коллективов в общешкольных мероприятиях. В 2024–2025 учебном году необходимо активизировать деятельность классных коллективов для участия в районных и республиканских воспитательных программах и использовать их потенциал в работе классного руководителя с детским коллективом.

С 27 мая по 16 июня 2025 года в школе функционировал лагерь дневного пребывания «Радужный» для 175 обучающихся 1-4 классов. В период работы школьного лагеря Хамидуллина А.К. – старшая вожатая, подготовила и провела воспитательные мероприятия по разным направлениям деятельности, используя разнообразные формы и методы воспитательной работы.

С 27 мая по 6 июня 2025 года в школе функционировал лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием «Солнечный» для 30 обучающихся 8-11 классов. Цель ЛТО – это организация пришкольной летней лагерной смены, где отдых, оздоровление, творческий общественно-полезный труд воспитанников строятся на экологической и социальной – значимой деятельности.

В летние каникулы, по утвержденному графику с 1 июня по 26 августа обучающиеся 5 - 10 классов, проходили практику на пришкольной участке под руководством классных руководителей. Облагораживали цветники и территорию школы, выращивали на пришкольной территории различные овощи и плодовые культуры.

Работа кружков и спортивных секций в 2024 – 2025 учебном году осуществлялась по следующим направленностям кружковой деятельности:

- художественная;
- социально-педагогическая;
- физкультурно-спортивная;
- естественнонаучная.

Работа кружков осуществлялась на основе годовых планов, программ, рассмотренных на предметных методических объединениях, согласованных с заместителем директора по воспитательной работе, утвержденных директором школы и директором МАУДО «Альтаир».

С несовершеннолетними (состоящими на различных видах профилактического учета) систематически проводятся беседы на темы: «Знаешь ли ты закон?», «Беспрizорность и детская преступность», «Что значит быть взрослым?», «Вредные привычки и как от них избавиться?».

Взаимодействие семьи и школы является важнейшим фактором в формировании воспитательного пространства. Задача школы – сделать семью помощником и другом, как для самого ребенка, так и для школы. Работа с родителями ведется по следующим направлениям деятельности:

- составление общешкольного «банка» данных семей;
- диагностика семей;
- работа с социально-опасными, неблагополучными семьями;
- организация полезного досуга;
- проведение общешкольных и классных родительских собраний;
- организация и проведение родительского всеобучи;
- тематические консультации.

В течение учебного года родительский всеобуч осуществляли классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе, педагог - психолог, социальный педагог согласно запланированной тематике. Общешкольные родительские собрания были посвящены взаимодействию семьи и школы в вопросах гражданско-патриотического и правового воспитания, пропаганды здорового и безопасного образа жизни, профилактики безнадзорности и правонарушений, профилактики вредных привычек. Благодаря активной поддержке родителей на протяжении ряда лет, решаются задачи организации оздоровительных мероприятий, школьных праздников, экскурсий, содействия социально незащищенным семьям. При помощи родителей проводится косметический ремонт кабинетов, приобретается дополнительная учебная литература.

В период летних каникул все дети, находящиеся на внутришкольном учете и дети из неблагополучных семей и остальные обучающиеся школы, отдохнули в профильной смене детского лагеря им. Ибрагимова д. Нижний Бегеняш и др. лагерях и санаториях.

Администрацией школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса в организации и проведении мероприятий оказывает содействие родительский комитет. В текущем учебном году проведено 4 заседания родительского комитета, на которых обсуждались вопросы питания в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, организации кружков и секций. Члены родительского комитета оказали помощь в организации туристических походов и экскурсий, конференций.

#### 1.4. Анализ уровня здоровья и здорового образа жизни.

В современных демократических условиях сохранение и укрепление здоровья подрастающего поколения остается актуальным вопросом.

Большую часть дня учащиеся проводят в стенах школы. Время обучения совпадает с периодом роста и развития ребенка, когда организм наиболее чувствителен к воздействию благоприятных и неблагоприятных условий окружающей среды. Результаты научных исследований показывают, что успешность обучения в настоящее время достигается ценой интенсификации умственной деятельности учащихся, обусловленной повышенным объемом учебной нагрузки в условиях дефицита учебного времени. Учащиеся в постоянном психоэмоциональном напряжении, сокращается продолжительность сна, длительно пребывают в сидячей позе, снижается двигательная активность и пребывание на свежем воздухе. Для укрепления здоровья школьников в школе делается многое: расписание составлено в соответствии с нормами и правилами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2

В школе работает медсестра, имеется совмещенный медицинский и зубной кабинет. Систематически проводятся профилактические осмотры детей, выявляются различные заболевания.

Год 2024		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
<b>Количество обучающихся</b>		55	53	63	53	52	50	44	45	38	16	11	480
<b>Подлежало осмотру</b>		55	53	63	53	52	50	44	45	38	16	11	480
<b>Осмотрено</b>		55	53	63	53	52	50	44	45	38	16	11	480
<b>Группа здоровья</b>	I	36	26	33	19	16	14	14	14	10	3	3	188
	II	15	26	25	29	30	28	26	28	24	11	7	249
	III	2	1	4	3	4	6	2	3	4	2	1	32
	IV			1			1	1					3
<b>Физическое развитие</b>	норма	51	51	60	48	45	48	38	37	33	13	11	435
	дефицит массы	3		1	2	3		1		3	3		16
	избыток массы	1	2	3	3	4	2	5	8	2			30
<b>Заболеваемости учащихся</b>													
Инфекционные и паразитарные													
Болезни крови и кроветворных органов		3	6			1							10
Болезни эндокринной системы						1				1			2
Болезни нервной системы		5	4	3	4	5	13	8	8	11	1	2	64
Болезни глаза и его придаточного аппарата		4	3	9	8	9	5	5	6	6	3	2	60
Болезни органов дыхания /(OP3)		15	20	16	19	19	13	14	18	15	6	5	160

Болезни системы кровообращения		1		2	2		1	2	1		1	1	11
Болезни органов пищеварения				2	1		1		2		2	1	9
Болезни кожи и подкожной сетчатки		1	2	2	2	2				3			12
Болезни мочеполовой системы					1			1	1				3
Болезни костно-мышечной системы, нарушение осанки, плоскостопие		4	13	12	11	6	7	8	5	5	3	2	76
Врождённые аномалии, деформации		2	1	1									4
Травмы, отравления													
Прочие болезни (кариес)		1	1	6	2	3	3	5	2	2		1	26
Дети-инвалиды		2			2	2	1	1					8

Из приведенного анализа состояния здоровья обучающихся видно, что увеличилось количество детей с болезнями нервной системы, органов дыхания, нарушением осанки, болезни глаза. Сократилось количество детей с болезнями эндокринной системы.

#### **Сравнительная таблица изменений в здоровье обучающихся МБОУ СОШ №2 с. Толбазы**

Годы обучения	Система пищеварения	Болезни органов дыхания, ОРЗ	Болезни костно-мыш. Сист. (нар.ос. сколиоз)	Болезни глаз	Болезни нервн. Сист. (неврозы)	Эндокр. забол.	Здоровы
2017-2018	3,8	34	18,9	10,5	18,2	9,4	35,1
2018-2019	4,9	36	11	10,3	16,4	1,4	40
2019-2020	4,1	75,8	12	7,1	18,8	0,9	46
2020-2021	4,1	2,6/78	13,5	8,7	23,5	0,4	32
2021-2022	17/4,1	290/70	71/17,1	60/14,4	90/21,7	2/0,4	31,1
2022-2023	0,4	44,2	12	9,8	17,4	0,6	37,2
2023-2024	8/1,7	38,5	57/12,2	53/11,4	63/13,5	2/0,4	40,4

Большое внимание в школе уделяется качественной организации сбалансированного горячего питания, спортивных занятий.

В течение года были организованы и проведены круглые столы с участием врача-педиатра Махмутовым Н.Х., инспектора ИДН Уразбахтиной., медсестры Сайтбаталловой Р.Р. проведены беседы с обучающимися 1-4-х классов «Педикулез - профилактика», 5-11 «Профилактика гриппа», «Компьютер – друг и враг», «Здоровый позвоночник», «Правильное питание», «Берегись - клещи».

Классными руководителями совместно с учителями физической культуры был составлен план работы по сохранению здоровья и формированию ЗОЖ. В каждом классе систематически проводились уроки здоровья, физкультминутки, спортивные состязания

«Папа, мама, я – спортивная семья», «Весёлые старты». Учителя ИЗО Язданова Г.Р., Иванова М.Н.. ежегодно проводят конкурсы рисунков: «Мы выбираем жизнь», «Скажем наркотикам нет!» и др.

Немаловажным аспектом здоровьесбережения обучающихся является охрана их психического и психологического здоровья. В школе работает психолог, ведется работа по формированию психолого-педагогических карт учащихся.

Своевременная диспансеризация, реализация профилактических программ, организация внеурочных спортивных мероприятий, обсуждение с детьми вопросов здорового образа жизни в значительной степени влияют на улучшение здоровья школьников. Вопрос заботы о здоровье учащихся требует не только решений, вызванных охранительной позицией взрослых по отношению к детскому здоровью, гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, в выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям. Школьная жизнь становится условием формирования здорового образа жизни.

В дальнейшей своей деятельности коллектив планирует в данном направлении усилить работу по укреплению здоровья и формированию ЗОЖ. Разработана и действует школьная программа «Здоровье», цель которой создать необходимый инновационный потенциал организационных, методологических предпосылок для комплексного решения проблемы укрепления и сохранения здоровья детей.

#### **1.4. Анализ дополнительного образования обучающихся.**

В 2024 - 2025 году продолжали активно работать кружки: «Спортивные игры» руководители Нигматуллин И.Т., Афанасьев Ю.В., «Функциональная грамотность» - руководитель Хабибуллина Л.Р., «Читательская грамотность» - руководитель Степанова Л.Н., и Весова С.Б., "Юный историк" - руководитель Юсупова В.Р., «Космическая физика»-руководитель Хабибуллина Л.Р., «Тренировка космонавтов» - руководитель Нигматуллин И.Т., «АБВГДейка» - руководитель Ерко А.И., Шагимуратова З.Н, Набиева А.Н., «Программирование» - руководитель Семенов Ю.В., «Говорушка» - руководитель Якупова М.М., «Выше, быстрее, сильнее» - руководитель Хабибуллин Р.М..

Отряд «ЮИД» принимал активное участие в районных акциях «Внимание, дети!» и акции, посвященной Всемирному Дню памяти жертв ДТП «Это должен помнить каждый». Ежегодно члены отряда принимают активное участие в конкурсе «Безопасное колесо». Отряд ЮИД под руководством старшей вожатой Хамидуллиной А.К. и советника по воспитанию Сущик Э.М. занял 4 место в конкурсе творческих номеров в заключительном этапе республиканского конкурса «Безопасное колесо».

Анализ возрастного состава учащихся, посещающих кружки и спортивные секции показал, что система дополнительного образования в нашей школе, охватывает все возрастные категории детей. Все учащиеся, состоящие на учете, были привлечены к занятиям в кружках и секциях.

На базе школы систематически работают секции: футбол – руководитель Хабибуллин Р.М., баскетбол - руководитель Нигматуллин И.Т., волейбол - руководитель Афанасьев В.И.

По линии ДЮСШ в спортивных секциях занимались: футболом, каратэ, баскетболом, волейбол, дзюдо, шахматами, подвижными играми. В кружках художественно-эстетического направления: танцевальный, художественный, вокальный кружки РДК, районной музыкальной школы, МАУ ДО Альтаир. Посещали кружки интеллектуально-познавательные: по физике, истории, математике, программированию.

Педагогами дополнительного образования велись работы вокального и театрального коллективов – «ДоМиСоЛьКа» и «Овация». В данных коллективах задействованы дети 1-8 классов. Воспитанники коллективов участвовали художественными номерами во всех общешкольных мероприятиях в течении года.

## **1.6. Анализ работы с педагогическими кадрами.**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. В современных условиях роль методической работы школы значительно возрастает, т.к. необходимо рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Благодаря ответственному отношению к своей работе каждого учителя складывается успех, авторитет, престиж школы. В этом немалую роль играет организация научно-методической работы в школе, которая ведется по плану, включает в себя работу учителей-предметников, методического совета, МО, НОУ, работу аттестационной комиссии, повышение квалификации педагогических работников.

В штате школы 40 педагогических работников, 1 - находится в декретном отпуске.

39 педагогов с высшим образованием, 1 педагог имеет среднее профессиональное образование.

В прошедшем учебном году 9 учителей успешно прошли аттестацию на высшую квалификационную категорию, 1 учитель на первую.

Ежегодно повышается качество учительского состава:

**Таблица №10**  
**Качество учительского состава**

Категория	Годы обучения					
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Высшая	24	27	31	29	30	32
Первая	12	8	7	8	7	4

Результативно работали МО учителей истории и обществознания, биологии и химии, математики и физики, родных языков, начальных классов, творчества.

На всех педсоветах состоялось заинтересованное обсуждение поднятых проблем. При подготовке к педсоветам проводится большая предварительная работа. Например, каждое методическое объединение работает над своей методической темой, тесно связанной с темой школы, и в своей деятельности прежде всего ориентируется на организацию методической помощи учителю в межкурсовой период.

На заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

- Планирование работы на новый учебный год;
- Изучение требований новых образовательных стандартов;
- Формы и методы промежуточного и итогового контроля, анализ контрольных работ;
- Современные педагогические технологии как средство достижения задач, поставленных ФГОС;
- Организация работы с одаренными детьми;
- Обсуждение тем предстоящих педсоветов;
- Внедрение электронного образования
- Внедрение обновленных ФГОС НОО и ООО, СОО

В течение года согласно плану, проводилась методические семинары, где рассматривались и обсуждались интересные педагогические темы и проблемы.

Педагогический процесс мы видим как одновременное продвижение педагогов и учащихся в совместном труде при взаимной ответственности к развитию способностей и расцвету личности ученика и учителя.

**Таблица №11**  
**Участие педагогов МБОУ СОШ №2 с.Толбазы на конкурсе**  
**«Учитель года»**

<b>Год участия</b>	<b>ФИО</b>	<b>Место</b>
1999-2000	Ерко Анна Иосифовна	II место в районном конкурсе
2000-2001	Анищук Лариса Владимировна	II место в районном конкурсе
2001-2002	Сидорова Зульфия Фаритовна	I место в районном конкурсе
2002-2003	Ямалетдинов Марат Фаритович	I место в районном конкурсе, Лауреат республ. Конкурса
2003-2004	Янтураева Олеся Васильевна	II место в районном конкурсе
2004-2005	Юлмухаметова Светлана Рашитовна	I место в районном конкурсе, Лауреат республ. Конкурса
2005-2006	Габидуллина Гузель Файзрахмановна	III место в районном конкурсе
2006-2007	Юнусова Рима Ильдусовна	I место в районном конкурсе
2007-2008	Абдеева Нурия Наильевна	Победитель на республиканском конкурсе в номинации «Использование современных технологий на уроках татарского языка и литературы»
	Абдеев Ришат Радикович	«Использование современных информационных технологий на уроках
2008-2009	Ягафарова Зульфия Ураловна	Участие в районном конкурсе «Учитель года-2009»
2009-2010	Ерко Анна Иосифовна	Участие в республиканском конкурсе «Учитель года-2010»
2010-2011	Гайсина Лилия Маратовна	Победитель школьного конкурса «Учитель года-2011»
2011-2012	Шагимуратова Зимфира Назифовна	Победитель школьного конкурса «Учитель года-2012»
	Закирова Елена Робертовна	Участник республиканского конкурса «Учитель года башкирского языка-2012»
2012-2013	Гаврилова Лидия Ильинична	Победитель школьного конкурса «Учитель года-2013»
2013-2014	Ильясова Мияуша Булатовна	Победитель школьного конкурса «Учитель года-2014»
2014-2015	Сидорова Зульфия Фаритовна	Победитель школьного конкурса «Учитель года-2015»
2015 – 2016	Кондакова Анна Николаевна	Победитель школьного конкурса «Учитель года-2016», призер районного конкурса «Учитель года-2016»

2016-2017	Сулейманова Инера Расфаровна  Сидорова Виктория Евгениевна	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 2017», призер районного конкурса «Учитель года – 2017»  Победитель школьного конкурса «Учитель года – 2017», призер районного конкурса «Учитель года – 2017»
2017-2018	Шагимуратова Зимфира Назифовна	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 1018», призер районного конкурса «Учитель года – 2018»
2018-2019	Хазиева Наталья Николаевна	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 1019», призер районного конкурса «Учитель года – 2019»
2019-2020	Федорова Светлана Анатольевна	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 2020», призер районного конкурса «Учитель года – 2020»
2021-2022	Хабибуллина Ляйсан Ришатовна	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 2022», призер районного конкурса «Учитель года – 2022»
2022-2023	Сидорова Виктория Евгениевна	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 2023», призер районного конкурса «Учитель года – 2023»
2023-2024	Васильева Марина Михайловна	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 2024», призер районного конкурса «Учитель года – 2024»
2024-2025	Диваев Рамиль Флюзович	Победитель школьного конкурса «Учитель года – 2025», победитель районного конкурса «Учитель года – 2025»  Участник республиканского конкурса «Учитель года – 2025»

Важным направлением работы МО и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

1. Курсовую подготовку в 2024 - 2025 учебном году прошли **28** учителей школы.

	<b>Ф.И.О учителя</b>	<b>Наименование курсов, где прошли (учреждения профессионального образования, сроки прохождения, номер полученного документа);</b>	<b>Очно/дистанционно</b>
1	Губайдуллина Эльмира Наилевна	«Основы религиозных культур и светской этики в условиях реализации обновленного ФГОС НОО», 108 часов, ЦНППМПР ГБПОУ	дистанционно

		Уфимский многопрофильный профессиональный колледж, 24.03.2025 – 09.04.2025, рег.№ 28679	
2	Весова Светлана Борисовна	«Совершенствование профессиональных компетенций учителя русского языка и литературы в условиях реализации обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО», 108 часов, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 30.09.2024, рег.№ 23210	дистанционно
3	Гайсина Рида Фирдависовна	«Совершенствование профессиональных компетенций учителя русского языка и литературы в условиях реализации обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО», 108 часов, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 30.09.2024, рег.№ 23213 «Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС: обучение и воспитание детей с ОВЗ в образовательной организации», 72 часа, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 25.09.2024, рег.№ 23400	дистанционно
4	Семенова Надежда Сергеевна	«Совершенствование профессиональных компетенций учителя русского языка и литературы в условиях реализации обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО», 108 часов, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 30.09.2024, рег.№ 23249 «Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС: обучение и воспитание детей с ОВЗ в образовательной организации», 72 часа, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 25.09.2024, рег.№ 23473	дистанционно
5	Мирадова Венера Валерьевна	"Преподавание физики в условиях реализации обновленных ФГОС", 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 09.09.2024 - 21.09.2024, рег.№ 7142 ООО Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС", 72 часа, 15.01.25-29.01.2025, рег.№ 232101	дистанционно
6	Тимербулатова Лейсан Фениловна	Теория и методика обучения математике в условиях реализации ФГОС СОО" 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 23.09.2024-02.10.2024, рег.№ 8392 «Теория и методика обучения учебному предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС СОО», 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 07.04.2025 – 19.04.2025, рег.№ 4930	дистанционно

7	Хабибулина Ляйсан Ришатовна	<p>"Преподование математики в условиях реализации обновленных ФГОС", 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 09.09.2024-21.09.2024, рег № 7108</p> <p>"Теория вероятности и статистика (предметная область "Математика")", 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 03.02.-15.02.25, рег № 1349</p> <p>Достижение предметных и метапредметных результатов в процессе обучения математике в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС ООО и ФГОС СОО», 108 часов, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 23.09.2024 – 07.10.2024, рег.№ 23306</p> <p>«Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС: обучение и воспитание детей с ОВЗ в образовательной организации», 72 часа, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 25.09.2024, рег.№ 23489</p>	дистанционно
8	Бикбаева Гюзель Мажитовна	«Обучение учебному предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС ООО и СОО», 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 17.03.2025 – 29.03.2025, рег.№ 4468	дистанционно
9	Семенов Юрий Владимирович	<p>"Проектирование теоретических и методических подходов к обучению информатике в соответствии с обновленными ФГОС ООО и ФГОС СОО", 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ , 03.02-15.02.25, рег 1882</p> <p>«Проектирование методической деятельности руководителя на основе выявления профессиональных дефицитов педагогов», 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 21.10.2024 – 30.10.2024, рег.№ 10465</p>	дистанционно
10	Гайфуллина Флюра Сабирья- новна	<p>«Быстрый старт в искусственный интеллект», 72 часа, ФГАОУ ВО «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)», 19.08.2024 – 14.10.2024, рег.№ 3434/24</p> <p>ООО "Высшая школа делового администрирования" 01.02-13.02.2025г "Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) согласно ФГОС и ФАОП ООО", 72 часа, рег № 0312821</p>	дистанционно
11	Исангулова Фа- рида Фаритовна	<p>«Обучение учебному предмету «Биология» в условиях реализации ФГОС ООО, СОО», 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 01.04.2025 – 14.04.2025, рег.№ 5261</p> <p>«Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (Химия), 36 часов, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж, 10.02.2025 – 15.02.2025, рег.№ 26943</p>	дистанционно

12	Насырова Ляйсан Рафаэлевна	"Повышение профессионального мастерства учителя биологии в условиях реализации ФГОС", 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ , 09.09.2024 - 18.09.2024, рег.№ 7268	дистанционно
13	Юсупова Венера Рафаэлевна	«Современные подходы к преподаванию музыки в образовательных организациях в условиях реализации обновленного ФГОС ООО», 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 01.10.2024 – 10.10.2024, рег.№ 8532	дистанционно
14	Канзафарова Айгуль Ринатовна	"Музыка: теория и методика преподавания в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования", ООО Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов, диплом от 16.04.2025г, рег № 80351 "Инклюзивное образование обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС ООО", 72 часа, 10.02-19.02.2025, рег № 2228	дистанционно
15	Язданова Гульнара Рифовна	АНО ДПО "Иновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки "Мой университет" Методика обучения изобразительному искусству в современной школе", 24 часа, 28.01.2025 рег № 31-2-126	дистанционно
16	Нигматуллин Ильгиз Тимербаевич	Учебный предмет "Основы безопасности и защиты Родины" : практико-ориентированное обучение" , 24 часа, АНОДО"ВПП РБ "Патриот" им.Серафимова М.В., 29.09.2024-03.10.2024г.рег.№ 00041 от 03.10.2024г. , номер бланка 023104956964 "Организация образовательной деятельности по предмету "Физическая культура" в условиях реализации ФГОС СОО", 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ , 09.09.24 - 21.09.2024, рег.№ 7363	дистанционно
17	Хабибуллин Радмир Маратович	"Организация образовательной деятельности по предмету "Физическая культура" в условиях реализации обновленного ФГОС СОО", ГАУ ДПО ИРО РБ, 72 часа, 09.09.2024 - 21.09.2024, рег.№ 7375 ООО "Высшая школа делового администрирования" 01.02-13.02.2025г "Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) согласно ФГОС и ФА-ОП ООО", 72 часа, рег.№ 0315212	дистанционно
18	Галиева Разиля Рафкатовна	"Повышение профессиональных компетенций учителей башкирского языка и литературы в условиях реализации ФООП и обновленных	дистанционно

		ФГОС ООО и СОО", 108 часов, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж, 23.09.2024 - 10.10.2024, рег. № 23328 «Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС: обучение и воспитание детей с ОВЗ в образовательной организации», 72 часа, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж, 10.03.2025 – 20.03.2025, рег.№ 28123	
19	Абдеева Нурия Наилевна	«Методика подготовки обучающихся к основному государственному экзамену (ОГЭ) по татарскому языку и литературе», 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 12.02.2025 – 25.02.2025, рег.№ 2553 «Проектирование методической деятельности руководителя на основе выявления профессиональных дефицитов педагогов», 72 часа, ГАУ ДПО ИРО РБ, 21.10.2024 – 30.10.2024, рег.№ 10437	дистанционно
20	Валеева Олеся Фанисовна	"Управленческие аспекты организации образования и психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях", 72 часа, 03.02-12.02.2025г, рег 2255	дистанционно
21	Диваев Рамил Флюзович	"Организация обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО" ФГБОУ ВО "Уфимский университет науки и технологий", 72 часа, 21.08.2024-04.09.2024, рег № 737/24	дистанционно
22	Насырова Ляйсан Рафаэлевна	"Инклюзивное образование обучающихся с ОВЗ и с инвалидностью в условиях реализации ФГОС", ГАУ ДПО ИРО РБ, 72 часа, 09.09.2024-18.09.2024, рег № 7312	дистанционно
23	Рамазанова Эльвира Альбертовна	«Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС: обучение и воспитание детей с ОВЗ в образовательной организации», 72 часа, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 25.09.2024, рег.№ 23459	дистанционно
24	Сайтова Зульфия Инсафовна	ООО Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО", 72 часов, 14.01.25-19.02.2025, рег.№ 251698	дистанционно
25	Сидорова Виктория Евгениевна	ООО Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" Организация работы с обу	дистанционно

		чающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС", 72 часа, 19.01.25-05.02.2025, рег№ 232101	
26	Степанова Любовь Никоновна	«Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС: обучение и воспитание детей с ОВЗ в образовательной организации», 72 часа, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж, 10.03.2025 – 20.03.2025, рег.№ 28320	дистанционно
27	Янтураева Олеся Васильевна	«Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС: обучение и воспитание детей с ОВЗ в образовательной организации», 72 часа, ЦНППМПР ГБПОУ Уфимский многопрофильный колледж, 16.09.2024 – 25.09.2024, рег.№ 23501	дистанционно
28	Якупова Миля-уша Мухаматовна	ООО Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" Инклюзивное и интегративное образование детей с ОВЗ в условиях введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ"", 72 часа, 16.01.25-29.01.2025, рег№ 232101	дистанционно

Педагоги на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников прошли в мониторинг профзатруднений

Ф.И.О учителя	Предмет
Аюрова Р.Р.	Начальные классы
Ерко А.И	Начальные классы
Шагимуратова З.Н	Начальные классы

По результатам мониторинга был составлен индивидуальный образовательный маршрут

Ежегодно учителя публикуют свои статьи и разработки в различных изданиях и сайтах.

## 2. Информация об педагогических работниках, опубликовавших свои работы

№	ФИО	публикация
1	Иванова М.Н.	Рабочая программа «Индивидуальный проект» «Инфоурок», 30.03.2024
2	Иванова М.Н.	Рабочая программа «Творческая мастерская», 23.03.2024
3	Муратова Л.М.	«ПДД. Безопасная дорога» Всероссийский тв.центр «Мультишко»
4	Муратова Л.М.	«Кошка-друг семьи» Инфоурок

## 3. Информация об участии в различных республиканских, всероссийских вебинарах и семинарах

Ф.И.О учителя	Вебинары, семинары
Набиева А.Н.	«Августовка Учи.ру-2023», платформа Учи.ру.
Набиева А.Н.	«Читательская грамотность на уроках окружающего мира: работаем с текстами и таблицами», платформа Учи.ру
Муратова Л.М.	Августовка Учи.ру-2023», платформа Учи.ру
Сайтова З.И.	Республиканский семинар учителей английского языка, выступление
Хабибуллина Л.Р.	«Проблемы достижения качественных результатов обучения математике при реализации требований Федеральной рабочей программы и пути их преодоления средствами УМК Зубаревой А.Г., Мордковича «Математика.5 класс.»
Хабибуллина Л.Р.	«Проблемы достижения качественных результатов обучения математике при реализации требований Федеральной рабочей программы и пути их преодоления средствами УМК Зубаревой А.Г., Мордковича «Математика.6 класс.»

Внутришкольный контроль осуществлялся по разработанному плану, в который включены следующие блоки:

- Контроль за ведением документации;
- Контроль за качеством ЗУН;
- Контроль за уровнем преподавания;
- Контроль за объемом выполнения учебных программ;
- Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации
- Контроль за посещаемостью обучающихся учебных занятий;
- Контроль за осуществлением преподавания на дому.

Контроль осуществляется как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи. План ВШК корректировался по мере необходимости. Контроль проводился с соблюдением его основных принципов, согласно локальному акту. Итоги отражались в справках, обсуждались на педсоветах, совещаниях, в индивидуальных беседах, заседаниях методического совета.

Уровень обученности учеников 1-11 изучался и анализировался систематически путем проведения контрольных работ (входных, полугодовых, по итогам года).

По каждому предмету велся мониторинг, на заседаниях МО подвергался анализу и сравнению, итоги подводились на педсоветах.

В течение учебного года заместителями директора по УВР осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные уроки, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана в 1-11 классах выполнены в полном объеме.

В течение года с педагогами, работающими в 1-11 классах, классными руководителями проводились совещания при директоре, заместителе директора по УВР, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ знаний, умений, навыков по итогам контроля, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к Государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. Проведенные совещания позволили своевременно выявить возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

С целью максимальной реализации запросов обучающихся и родителей в школе создан орган государственно-общественного управления - Совет родителей и Управляющий совет.

### **1.7 Анализ работы с родителями, общественностью.**

В целях совершенствования системы взаимодействия семьи и школы как способ повышения эффективности воспитательного потенциала образовательного процесса в МБОУ СОШ №2 с. Толбазы 2024-2025 учебный год была разработана целевая программа, задачами которой являлись:

- Совершенствование нормативно-правовой и организационно-методической базы семейного воспитания.
- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением.
- Создание системы массовых мероприятий с родителями, работа по организации совместной общественно-значимой деятельности и досуга родителей и учащихся.
- Проведение научно-обоснованной организаторской и пропагандистской деятельности с целью информационного обеспечения и психолого-педагогического сопровождения семей.
- Создание системы помощи родителям в формировании нравственного образа жизни семьи, предупреждение негативных проявлений у детей и подростков.

Наиболее актуальным на сегодняшний день становится повышение педагогической культуры родителей, как основы раскрытия творческого потенциала, совершенствования семейного воспитания. В повышении педагогической культуры, просвещении родителей особую роль призван сыграть родительский всеобуч. В 2024-2025 учебном году проведено 4 занятий родительского всеобуча, на которых были обсуждены следующие темы: «Роль отца в воспитании детей», «Семья – здоровый образ жизни», «Вечные ценности: ещё раз о родительской любви» «Агрессия, ее причины и последствия» «Взаимодействие семьи и школы в профилактике ДТП.. На занятия приглашали социального педагога, представителей ЦРБ, центра занятости, ОМВД и др.

Администрацией школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса в организации и проведении мероприятий оказывает содействие родительский комитет. В текущем учебном году проведено 3 заседания родительского комитета, на которых обсуждались вопросы питания в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, организации кружков и секций. Члены родительского комитета оказали помощь в организации экскурсий, конференций пап и мам, спортивных мероприятиях школы.

Помощь оказали члены Попечительского совета в ремонте в школьных кабинетах.

### **1.8. Анализ финансово-хозяйственной деятельности и укрепления материально-технической базы.**

#### **Сведения**

о средствах, израсходованных в ходе подготовки МБОУ СОШ с.№2 с. Толбазы МР Аургазинский РБ к новому учебному году для ремонта зданий, укрепления антитеррористической защищенности, обеспечения пожарной безопасности  
(с 1.01.2025 по настоящее время), руб.

Наименование ОУ	Всего	в том числе
-----------------	-------	-------------

		Собственные средства ОУ (сбор металлома, макулатуры, производственная деятельность на УОУ, подсобном хозяйстве, транспортные услуги, аренда помещений, другая приносящая доход деятельность)	Средства спонсоров	Средства родителей	Собственные средства педагогов	Другие (указать какие)
МБОУ СОШ №2 с. Толбазы	181277			119497	19780	42000

**Таблица №2**

**Сведения**  
**о средствах, израсходованных на приобретение оборудования и инвентаря в ходе подготовки ОУ к новому учебному году**  
**(с 1.01.2025 по настоящее время)**  
**МБОУ СОШ № 2 с. Толбазы**

Наимено-вание ОУ и его подразделений	Наимено-вание приобретенного инвентаря и оборудования	Сколько средств израсходовано, руб.	в том числе				
			Бюджетные средства, руб	Собственные средства ОУ, руб	Родительские средства, руб	Средства учителей, воспитателей и др.работников ОУ, руб	Спонсорские средства, руб
МБОУ СОШ №2 с. Толбазы	На текций ремонт отопительной системы, канализации, водоснабжения; приобретение саморезов; приобретение расходных материалов для покоса трав и ремонта триммеров, перекопка школьного учебно-опытного участка	21000	1 8000	3000	-		

	трактором.						
--	------------	--	--	--	--	--	--

## **Раздел II. Цели и задачи школы на 2025-2026 учебный год**

**Цель работы школы:** повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, построение системы профессиональной ориентации обучающихся, повышения педагогического и ресурсного потенциала школы, реализация предпрофильной подготовки и профильного обучения.

### **Задачи на 2025-2026 учебный год**

- обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования
- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики ВСОКО обучающихся, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- совершенствовать механизмы просвещения обучающихся о важности труда, значимости семьи;
- создавать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- создавать условия для творческой самореализации обучающихся с учетом их интересов, потребностей в разнообразных сферах человеческой деятельности через воспитательную систему школы, дополнительное образование, внеурочную деятельность;
- совершенствовать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья школьников и привитие им навыков здорового образа жизни;
- организовать работу по планомерной подготовке школьников к прохождению ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- повысить эффективность внеурочных занятий для обеспечения личной траектории развития обучающихся и овладения ими содержания учебных предметов на повышенном уровне;
- продолжить совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся;
- продолжить создавать условия для сохранения здоровья обучающихся, обеспечивать безопасность жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.
- организовать эффективное сотрудничество школы и семьи, школы и социума в вопросах воспитания и обучения обучающихся.
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП.

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ по окончании 2025-2026 УЧЕБНОГО ГОДА**

1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.
2. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий.
3. Активизация деятельности родительской общественности в школе через родительский всеобуч, привлечение родителей к реализации воспитательных мероприятий в школе.
4. Участие педагогического коллектива в реализации социальных проектов в образовательной и воспитательной деятельности различной направленности.
5. Реализация профориентационного минимума (базовый уровень).
6. Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
7. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
8. Личностный рост каждого обучающегося.
9. Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

**Раздел III. Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению результатов.**

**3.1. Организация учебной деятельности.**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Где рассматриваются итоги</b>
1.	Комплектование 1-х, 10-х классов.	до 29.08.	Директор, зам. директора кл.рук-ли	Совещание при директоре
2.	Выявление детей с ограниченными возможностями для организации обучения на дому	до 29.08.	Директор, зам. директора	Совещание при директоре
3.	Рассмотрение и утверждение учебных планов	до 29.08.	зам. директора	Совещание при зам. директора
4	Тарификация учебных часов	до 29.08.	Директор, зам. директора	педсовет
5	Введение новых учебных предметов.	до 29.08.	зам. директора	Педсовет
6	Анализ трудоустройства учеников 9,11 классов	до 25.08.	зам. директора	Совещание при директоре
7	Организация обучения детей ограниченными возможностями на дому	до 05.09.	зам. директора	Совещание при директоре
8	Утверждение расписания уроков основного и дополнительного образования на учебный год	до 08.09.	Заместители директора	Совещание при директоре
9	Достижение 100% охвата учащихся горячим питанием	с 01.09.	Директор	Совещание при директоре
10	Работа с детьми, находящимися под опекой	в течение сентября	соц. педагог	Справка
11	Ежедневный учет и анализ посещаемости учащихся	в течение года	Деж. уч-ля, кл.рук-ли	Оперативное совещание
12	Составление ОШ-1	По графику РОО	Директор, зам. директора	
13	Проверка обеспеченности учебниками	до 08.09	Зам. директора	Совещание при директоре
14	Сбор личных сведений об учащихся 1-ых классов	до 08.09	Классные руководители	
15	Организация заполнения классных журналов (электронный). Инструктаж с педагогами о единых требованиях к работе с документами	до 12.09.	зам. директора	Инструктивное совещание
16	Составление и утверждение плана работы к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	до 16.09.	зам. директора	Совещание при зам. директора
17	Ведение журнала по ТБ, ознакомление учащихся, контроль за исполнением.	В течение года	зам. дир. по ТБ	Совещание при директоре

18	Организация дежурств в школе: - администрации; - учащихся и учителей	В течение года	зам. директора по ВР	Оперативное совещание
19	Контроль за обучением, посещаемостью занятий слабоуспевающих детей из неблагополучных семей и детей «группы риска»	В течение года	Соц. педагог	Совещание при зам. директора
20	Работа психолога и социального педагога с «трудными» детьми	Еженедельно	Соц. педагог Психолог	Совещание МО классных руководителей
21	Контроль за индивидуальной работой со слабоуспевающими учащимися	1 раз в месяц	зам. директора	Индивидуальные беседы
22	Входной контроль знаний учащихся на начало учебного года	11-19.09	зам. директора	Совещание при завуче
23	Мониторинг сформированности УУД у учащихся начальных классов на начало учебного года	9.10	зам. директора	педсовет
24	Утверждение графика консультаций к экзаменам	до 07.10.	зам. директора	Совещание при директоре
25	Анализ результатов первой четверти	30.10-31.10.	зам. директора	Педсовет
26	Анализ состояния классной документации по итогам 1 четверти	31.10-3.11.	зам. директора	Педсовет
27	Работа с «трудными» детьми и их родителями	постоянно	Кл.рук-ли, зам.директора по ВР, соц.педагог	Индивидуальные беседы
28	Подготовка к итоговому сочинению в 11 классе	октябрь-ноябрь	Зам. директора, учитель русского языка	Совещание при завуче
29	Организация индивидуальных консультаций для неуспевающих и долго не посещающих уроки по болезни учащихся	в течение года	Учителя-предметники, Кл.рук-ли	
30	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-ноябрь по графику	зам. директора	Заседание МС
31	Подготовка учащихся к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	зам. директора	Заседание МС
32	Заседание Большого совета	1 и 3 среда	зам. директора	
33	Выступления учащихся, состоящих в школьном НОУ на школьном этапе научно-практической конференции «Старт в науку».	По плану	Рук. НОУ	Заседание ШМО, МС
34	Проведение пробных проверочных работ по русскому языку, математике, окружающему миру в 4	декабрь	зам. директора	Совещание при директоре

	-х классах			
35	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах	Декабрь-май	зам. директора директор	Совещание при директоре
36	Индивидуальная работа с учащимися, имеющими по одной «3» и «4» по итогам четверти (первого полугодия).	За две недели до окончания четверти	зам. директора	Индивидуальная беседа
37	Подготовка и участие обучающихся на муниципальном этапе НПК «Старт в науку»	Декабрь-января	Учителя-предметники, рук. НОУ	Заседание МС
38	Подготовка учащихся 9-х классов к устному собеседованию	январь	Зам. директора, учителя русского языка	Совещание при завуче
39	Организация работы по ознакомлению учащихся и родителей с нормативно-правовой базой государственной итоговой аттестации	февраль	зам. директора	Родительское собрание
40	Регистрация заявлений на ОГЭ	до 1.02.	зам. директора	
41	Регистрация заявлений на ЕГЭ	до 1.03.	зам. директора	
42	Работа со слабоуспевающими учащимися.	в течение февраля	Учителя-предметники, Кл.рук-ли	Совещание при зам. директора
43	Дополнительные каникулы учащихся 1-х классов	февраль	зам. директора	Календарный график
44	Начало кампании по набору учеников в 1 класс	с 1 февраля	зам. директора	Оперативное совещание
45	Организация работы по подготовке к итоговой аттестации, выбор экзаменов обучающихся 9,11 классов. Проведение пробных экзаменов.	в течение февраля	зам. директора	Совещание при зам. директора
46	Оформление уголков выпускников в кабинетах	1-7.03.	Учителя-предметники	
47	Организация работы по преемственности начальной и средней школы	март-апрель	зам. директора	Псих.-пед.консилиум
48	Формирование заказа учебников на следующий год	март-апрель	Библиотекарь	Совещание при зам. директора
49	Репетиционные экзамены по математике, русскому языку и предметам по выбору	октябрь-апрель	Учителя-предметники	Совещание при зам. директора
50	Оформление стендов по подготовке к экзаменам	В течение года	Учителя-предметники	
51	Мониторинг сформированности УУД у учащихся начальных классов на конец учебного года	10 апреля	Зам. директора	педсовет
52	Итоги участия обучающихся в республиканских и районных	4 неделя апреля	зам. директора	Совещание при зам. директора

	олимпиадах			
53	Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года	В течение апреля	Библиотекарь	Педсовет
54	Проведение пробных экзаменов предметов по выбору.	апрель	зам. директора	Совещание при зам. директора
55	Проведение ВПР в 4, 5,6,7,8, 10, классах	По графику	Зам. директора	педсовет
56	Распределение нагрузки на будущий год	до 10.05	директор	Совещание при директоре
57	Проведение итоговой аттестации	май-июнь	зам. директора директор	Педсовет
58	Анализ набора в 10-е классы.	20-30.06.	зам. директора	Оперативное совещание
59	Отчеты за год классными руководителями в выпускных классах	По графику	зам. директора	

### **3.2. Организация воспитательной работы и обеспечение воспитанности обучающихся.**

Цель: способствовать воспитанию свободной, гуманной, духовной, нравственной, самостоятельной личности, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению.

Задачи:

- Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
- Способствовать развитию ученического самоуправления и созданию условий для проявления неформального лидерства учащихся в школе и классах.
- Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
- Повышение педагогической культуры родителей.
- Вести мониторинг уровня воспитанности учащихся.
- Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями.
- Вести работу по повышению учащихся интереса к внеклассной работе.
- Вовлечение учащихся, независимо от возраста, в активную творческую деятельность, используя такие формы работы с детьми, которые дадут им возможность проявить активность, самостоятельность и помогут им качественно измениться.
- Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни.
- Осуществление экспериментальной и инновационной деятельности классных руководителей и обучающихся.
- Повышение эффективности работы по воспитанию уровня нравственности и духовности.

**Развитие творческих возможностей и способностей учащихся**

**Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акции и церемонии			
Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн	1-11 классы	каждый учебный понедельник	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Сбор макулатуры	1-11 классы	сентябрь, март	Хамидуллина А.К., классные руководители
Благотворительная ярмарка	1-11 классы	октябрь, апрель	Хамидуллина А.К., классные руководители
Праздники			
День знаний	1-11 классы	1 сентября	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
День учителя	1-11 классы	5 октября	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Международный день пожилых людей	1-11 классы	1 октября	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
День отца в России	1-11 классы	16 октября	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
День матери в России	1-11 классы	27 ноября	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Новогодняя елка	1-11 классы	декабрь	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
День Защитника Отечества	1-11 классы	22 февраля	Хамидуллина А.К., классные руководители
Масленица	1-11 классы	февраль-март	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Международный женский день	1-11 классы	8 марта	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
День Победы	1-11 классы	9 мая	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Последний звонок	1-11 классы	май	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Выпускной	1-11 классы	июнь	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Классные часы к памятным датам			
День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11 классы	3 сентября	классные руководители
День окончания Второй мировой войны	1-11 классы	3 сентября	классные руководители
210 лет со дня Бородин-	1-11 классы	7 сентября	классные руководители

ского сражения	сы		
Международный день распространения грамотности	1-11 классы	8 сентября	классные руководители
165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935)	1-11 классы	16-17 сентября	классные руководители
Международный день музыки	1-11 классы	1 октября	классные руководители
День отца в России	1-11 классы	16 октября	классные руководители
Международный день школьных библиотек	1-11 классы	25 октября	классные руководители
День памяти жертв политических репрессий	1-11 классы	(28) 30 октября	классные руководители
День народного единства	1-11 классы	4 ноября	классные руководители
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-11 классы	8 ноября	классные руководители
День Государственного герба Российской Федерации	1-11 классы	8 ноября	классные руководители
День начала Нюрнбергского процесса	1-11 классы	20 ноября	классные руководители
День матери России	1-11 классы	(25)27 ноября	классные руководители
День Государственного герба Российской Федерации	1-11 классы	30 ноября	классные руководители
День неизвестного солдата	1-11 классы	3 декабря	классные руководители
Международный день инвалидов	1-11 классы	3 декабря	классные руководители
День добровольца (волонтера) в России	1-11 классы	5 декабря	классные руководители
Международный день художника	1-11 классы	8 декабря	классные руководители
День героев Отечества	1-11 классы	9 декабря	классные руководители
День Конституции Российской Федерации	1-11 классы	12 декабря	классные руководители
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	1-11 классы	(23)25 декабря	классные руководители
День российского студенчества	1-11 классы	25 января	классные руководители

День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-11 классы	27 января	классные руководители
День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	1-11 классы	27 января	классные руководители
80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	1-11 классы	2 февраля	классные руководители
День российской науки	1-11 классы	8 февраля	классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-11 классы	15 февраля	классные руководители
Международный день родного языка	1-11 классы	21 февраля	классные руководители
День защитника отечества	1-11 классы	23 февраля	классные руководители
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского	1-11 классы	3 марта	классные руководители
Международный женский день	1-11 классы	8 марта	классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	1-11 классы	18 марта	классные руководители
Всемирный день театра	1-11 классы	27 марта	классные руководители
День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	1-11 классы	12 апреля	классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-11 классы	19 апреля	классные руководители
Всемирный день Земли	1-11 классы	22 апреля	классные руководители
День Победы	1-11 классы	9 мая	классные руководители
День детских общественных организаций России	1-11 классы	19 мая	классные руководители
День славянской письменности и культуры	1-11 классы	24 мая	классные руководители
Тематические недели, декады, месячники			
Неделя безопасности	1-11 классы	сентябрь, март	Семенов Ю.В., классные

	сы		руководители
Неделя безопасного поведения в сети Интернет	1-11 классы	сентябрь, март	Семенов Ю.В., классные руководители
Месячник пожарной безопасности	1-11 классы	октябрь	Нигматуллин И.Т., классные руководители
Международные дни наблюдения птиц	1-11 классы	октябрь	Исангулова Ф.Ф., классные руководители
Дни правовых знаний	1-11 классы	ноябрь	Сидорова В.Е. классные руководители
Экологический месячник	1-11 классы	сентябрь	Хазиева Н.Н., классные руководители
Дни школы	1-11 классы	апрель	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
<b>Концерты</b>			
Концерт к дню учителя	1-11 классы	октябрь	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., классные руководители
Рождественский концерт	1-11 классы	декабрь	Учителя английского языка, Хамидуллина А.К., Кириллова Н.М., классные руководители
Концерт к 8 марта	1-11 классы	март	Хамидуллина А.К., Кириллова Н.М., классные руководители
Концерт в рамках Дней школы	1-11 классы	апрель	Хамидуллина А.К., Кириллова Н.М., классные руководители
Концерт к 9 мая	1-11 классы	май	Хамидуллина А.К., Кириллова Н.М., классные руководители
<b>Конкурсы</b>			
Конкурс цветочных композиций к Дню учителя	1-11 классы	октябрь	Хамидуллина А.К., классные руководители
Конкурс плакатов к Дню учителя	1-11 классы	октябрь	Хамидуллина А.К., Иванова М.Н., классные руководители
Конкурс плакатов к Новому году	1-11 классы	декабрь	Хамидуллина А.К., Иванова М.Н., классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинетов к Новому году	1-11 классы	декабрь	Хамидуллина А.К., Иванова М.Н., классные руководители
Смотр талантов	1-11 классы	февраль	Хамидуллина А.К., Кириллова Н.М., классные руководители
Конкурс «Самый классный класс»	1-11 классы	в течение года	Зам. дир. по ВР, Хамидуллина А.К., СС, классные руководители
<b>Спортивные соревнования</b>			
Дни здоровья	1-11 классы	1 раз в четверть	учителя физкультуры, классные руководители

Дни здорового образа жизни	1-11 классы	декабрь, апрель	учителя предметники
----------------------------	-------------	-----------------	---------------------

### Модуль «Классное руководство и наставничество»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Знакомство с классами	1-11 классы	сентябрь	классные руководители
Составление социальных паспортов	1-11 классы	сентябрь	классные руководители
Общешкольный классный час «Разговор о главном»	1-11 классы	каждый учебный понедельник 1 урок	классные руководители
Работа с государственными символами России	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	1-11 классы	сентябрь	классные руководители
Родительское собрание с родителями пятиклассников	1-11 классы	сентябрь	классные руководители
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Работа с учителями - предметниками, работающими в классе	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Работа с родителями или законными представителями	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Родительские собрания	1-11 классы	1 раз в четверть	классные руководители
Организация участия в детских объединениях (РДШ, Большая перемена).	1-11 классы	в течение года	классные руководители

### Модуль « Курсы Внеурочной деятельности»

Название	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Орлята России	1 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Здоровое питание	1 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Спортивные игры	5,7-11 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Секреты программирования «Скретч»	5 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Финансовая грамотность	2-5-классы	1	учителя-предметники, клас-

			сные руководители
Профориентация	2-4 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
ОДНК	6-8 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Основы проектной деятельности	5-6 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Мой край	5-9 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Семьеведение	8 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Юный график	8 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Человек и профессия	9 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Математика для каждого	9 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Деловой этикет	10 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Ораторское мастерство	11 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Разговор о важном	1-11 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Волшебный мир творчества	2-4 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Лабиринт логических задач	2-4 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Функциональная грамотность	2-4 классы	1	учителя-предметники, классные руководители
Спортивные игры	1-4 классы	1	учителя-предметники, классные руководители

### Модуль «Школьный урок»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Планирование воспитательного компонента урока	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Предметные недели			
Музыки	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Республики и ИКБ	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Русского языка и литературы	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Математики и информатики	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники

Иностранных языков	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Истории и обществознания	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
географии	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Окружающего мира	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
химии	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Родных языков	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Физической культуры, ОБЖ	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Технологии, ИЗО	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Физики	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Биологии и экологии	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Счастья и радости	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники

### Модуль «Самоуправление»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы в совет класса, распределение обязанностей	1-11 классы	сентябрь	классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Классное собрание	1-11 классы	1 раз в месяц	классные руководители
Отчет перед классом о проделанной работе	1-11 классы	конец уч. года	классные руководители
Выборы в Совет Старшеклассников (СС)	1-11 классы	сентябрь	Хамидуллина А.К., СС
Выборы Главы СС	1-11 классы	сентябрь-октябрь	Хамидуллина А.К., СС
Работа СС	1-11 классы	в течение года	Хамидуллина А.К., СС
Собрание СС	1-11 классы	1 раз в месяц	Хамидуллина А.К., СС
Отчет СС о проделанной работе	1-11 классы	конец уч. года	Хамидуллина А.К., СС

### Модуль «Детские общественные объединения»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа по плану ЮИД и ДЮП, Юнармия, клуб «Патриот», «Молодежная инициатива»	1-11 классы	в течение года	Руководитель ЮИД, классные руководители
Участие в акции «Внимание - Дет!», «Письмо водителю» и т.д.	1-11 классы	в течение года	Руководитель ЮИД

### Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение театров	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Экскурсии в музеи	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Экскурсии по городу	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Поездки по РБ и за ее пределы	1-11 классы	в течение года	классные руководители

### Модуль «Профориентация»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Циклы профориентационных часов общения	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Экскурсии на предприятия села, фирмы, организации встречи с профессионалами, представителями, руководителями	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Встречи с представителями профессий (очные и онлайн)	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Участие в реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Совместное с педагогами изучение интернет ресурс-	1-11 классы	в течение года	классные руководители

сов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования			
Участие учащихся 5-9 классов в российском тестировании функциональной грамотности по модели PISA	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков	1-11 классы	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Участие в проектной деятельности	1-11 классы	в течение года	учителя-предметники
Проведение диагностики по профориентации по методике Е.А.Климова;	1-11 классы	по требованию	Канзафарова А.Р.
Ведение портфолио личных достижений обучающихся;	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии	1-11 классы	по требованию	Канзафарова А.Р.
Освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования	1-11 классы	в течение года	учителя-предметники

### Модуль «Волонтерство»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное	Ответственные
-------------	--------	-----------------	---------------

		<b>время проведения</b>	
Семинары «Технология добра»	1-11 классы	1 раз в четверть	Иванова М.Н., Хамидуллина А.К.
Акции помощи бездомным животным	1-11 классы	в течение года	классные руководители, Хамидуллина А.К., Канзафарова А.Р.
Патриотические акции в помощь ветеранам и пожилым людям «Окна Победы», «Цветы ветеранам», «Дорогие, мои, старики!», «Новогодний подарок – одиноким людям», «Ветеран живёт рядом»	1-11 классы	в течение года	классные руководители, Хамидуллина А.К., Дведенникова Г.Р., Канзафарова А.Р.
Экологические акции «Сохрани дерево», «Помоги птицам», «Бумаге – вторую жизнь» «Живи, Земля!»	1-11 классы	в течение года	классные руководители, Хамидуллина А.К., Канзафарова А.Р.

### **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

<b>Мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-11 классы	в течение года	педагоги-организаторы, классные руководители
Оформление классных уголков	1-11 классы	сентябрь	классные руководители
Уход в кабинетах за растениями	1-11 классы	в течение года	классные руководители
Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	1-11 классы	в течение года	педагоги-организаторы, классные руководители
Озеленение пришкольной территории, участие в посадке школьного сада.	1-11 классы	май-сентябрь	педагоги-организаторы, классные руководители

### **Модуль «Работа с родителями»**

<b>Мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Общешкольные родительские собрания	1-11 классы	2 раза в год	Зам. дир. по ВР, классные руководители
Классные родительские собрания	1-11 классы	в течение года, по графику	Зам. дир. по ВР, классные руководители
Родительский всеобуч	1-11 классы	в течение года, по графику	Канзафарова А.Р.

Создание общешкольного родительского комитета, Совета школы, планирование их работы	1-11 классы	сентябрь	Зам. дир. по ВР, классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-11 классы	по необходимости	Семенов Ю.В.
Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	1-11 классы	по требованию	Зам. дир. по УВР и ВР
Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	1-11 классы	по необходимости	Валеева О.Ф., классные руководители
Работа Совета профилактики	1-11 классы	1 раз в четверть	Валеева О.Ф.
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	1-11 классы	по плану	классные руководители, родительский комитет
Участие в мероприятиях Службы медиации	1-11 классы	по необходимости	служба медиации,
Организация совместного посещения музеев, выставок, поездок в театр, экскурсий	1-11 классы	по плану	классные руководители

### Модуль «Профилактика социально-негативных явлений»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Профилактическая операция «Подросток»	1-11	сентябрь	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители
Акция «Внимание, дети!». Час профилактики	1-11	сентябрь	Классные руководители
Линейка «Об ответственности за употребление спиртосодержащей продукции». Всемирный день трезвости	1-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Беседа «Инфекционные заболевания. Меры безопасности. Вакцинация».	1-11	октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Социально-психологическое тестирование на отношение к наркотикам	1-11	октябрь	Педагог-психолог, классный руководитель
«Киберугрозы современности»	1-11	октябрь	Классные руководители
День отказа от курения	1-11	ноябрь	Классные руководители

Беседа совместно с инспектором ПДН «Административная ответственность за употребление, хранение и распространение наркотических и психотропных веществ»	1-11	ноябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
«Безопасный Новый год»	1-11	декабрь	Классные руководители
Инструктажи «Это надо знать» (о безопасности в летний период)	1-11	май	Классные руководители
Беседа «Ответственность за нарушение правил поведения»	1-11	май	Классные руководители
Встречи с инспектором ПДН, ОГИБДД, МЧС, прокуратуры, наркологического диспансера, центра социального обслуживания населения	1-11	сентябрь-май	Заместитель директора по ВР
Профилактическая работа с обучающимися (Совет профилактики, Служба медиации, индивидуальные беседы, лекции, консультации, тренинги )	1-11	сентябрь-май	Заместитель директора по ВР

### 3.3. Деятельность педагогического коллектива по сохранению здоровья и формированию ЗОЖ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Где рассматривается
<b>Сентябрь</b>				
1.	Составление и утверждение списков детей на бесплатное питание в школе.	1 неделя	Директор, соц.пед. кл. руководители	Совещание при директоре
2	Соблюдение санитарно-гигиенических требований во время УВП.	2 неделя	Директор	
3.	Организация горячего питания.	1 неделя	Директор, кл. руководители	
4.	Определение уровня физического развития и физической подготовленности обучающихся.	В течение месяца	Мед.работник Учит.физ-ры, кл. руководители	
5.	Комплектование группы для занятий физкультурой.	В течение месяца	Кл.рук. Учит. Физ-ры	
6.	Изучение правил дорожного движения, предупреждение травматизма, охраны труда и ТБ.	В течение месяца	Кл. рук., Зам. Директора по безопасности	
<b>Октябрь</b>				

1.	Диагностическое исследование: дозировка домашних заданий в 2-4, 10-11 классах.	1 неделя	Зам. директора по УВР Психолог	Совещание при зам. директора
2.	Мероприятия по созданию благоприятной психологической среды.	В течение месяца	Психолог Соц. Педагог	Совещание при директоре
3.	Медосмотр учащихся.	По плану	Мед.работник	Родительское собрание
4.	Контроль за посещением уроков физической культуры учащимися.	2 неделя	Кл.рук. Учит.физ-ры	Заседание МО классных руководите й
5.	Диспансерное обследование учащихся	По плану	Мед.работ.	
6.	Соблюдение ТБ при проведении уроков физики, химии	3 неделя	Учителя- предм.	Справка
7.	Изучение ПДД, предупреждение травматизма	В течение месяца	Кл.руковод.	Кл.часы

### *Ноябрь*

1.	Инструктаж по ТБ учащихся	1 неделя	Кл.руковод.	Кл.часы
2.	Анализ санитарно-гигиенического режима и ТБ в школе.	2 неделя	Директор	Совещание при директоре
3.	Анализ состояния питания учащихся.	2 неделя	Директор Мед. Работник	Совещание при директоре
4.	Контроль за посещением уроков физической культуры учащимися	3 неделя	Кл.руковод.	Совещание с классными руководителя ми
5.	Соблюдение техники безопасности при проведении уроков физкультуры и технологии	В течение месяца	Учителя- предметники, Зам. директора по безопасности	Совещание при директоре
6.	Приглашение инспекторов ГИБДД на беседы	2, 4 неделя	Зам. директора по ВР	Кл.часы

### *Декабрь*

1.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований во время УВП.	В течение месяца	Мед. Работник Кл.руковод.	Совещание с классными руководителя ми
2.	Проверка прохождения программы по физической подготовленности.	1 неделя	Зам. директора	Совещание при зам. директора
3.	Пропаганда ЗОЖ (лекции, беседы)	В течение месяца	Кл.руковод. Зам. директора по ВР	МО кл.руководите лей
4.	Классные часы по ПДД. Инструктаж соблюдения ПДД, ТБ на дорогах	В течение месяца	Кл.руковод. Зам. директора по безопасности	Кл.часы

### *Январь*

1.	Контроль за ведением школьной документации: журналы спортивных секций, кружков	1 неделя	Зам. директора по ВР	МО кл.руководите лей
2.	Изучение ПДД	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл.руковод.	Совещание кл.руководите лей
<b>Февраль</b>				
1.	Проверка прохождения учебных программ по физкультуре	2 неделя	Зам. директора по УВР	справка
2.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в УВП	3 неделя	Зам. директора по безопасности	справка
3.	Изучение ПДД на классном часе	4 неделя	Кл.руковод.	Кл.часы
<b>Март</b>				
1.	Охрана труда и соблюдение ТБ на занятиях физкультуры и трудового обучения	1 неделя	Зам. директора по безопасности	справка
2.	Изучение ПДД на классном часе	4 неделя	Кл.руковод.	Кл.часы
<b>Апрель</b>				
1.	Контроль за состоянием здоровья детей на основании результатов диспансеризации и анализа заболевания обучающихся в течение учебного года	По плану	медсестра	Родительское собрание
<b>Май</b>				
1.	Анализ физической подготовки	2 неделя	Учителя физкультуры	справка
2.	Изучение ПДД	В течение месяца	Кл.руковод.	Кл.часы
3.	Инструктаж по ПДД и ТБ на летние каникулы	4 неделя	Кл.руковод. Зам. директора по безопасности	Кл.часы
<b>Июнь</b>				
1.	Организация летней оздоровительной работы обучающихся.	1 неделя	Директор Зам. директора по УВР, ВР.	Совещание при директоре

#### Раздел 3.4. Обеспечение охраны труда и техники безопасности.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Подготовка, согласование и утверждение плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2025-2026 учебный год	Август	Семенов Ю.В.
2	Проведение инструктажей по безопасности с персоналом школы	Август, Декабрь	Семенов Ю.В.

3	Проведение инструктажей по безопасности с обучающимися	Август, Декабрь	Кл.руководители
4	Месячник безопасности детей	сентябрь	Семенов Ю.В.
5	Месячник гражданской защиты		Нигматуллин И.Т.
6	Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в соответствии с требованиями нормативных документов	В течение года	Семенов Ю.В.
7	Обеспечение пожарной безопасности в период проведения новогодних праздников	Декабрь	Семенов Ю.В.
8	Проведение мероприятий гражданской обороны в период проведения оборонно-спортивных мероприятий посвященных празднику «День защитника Отечества»	Февраль	Нигматуллин И.Т. Афанасьев В.И.
9	Тренировка по экстренной эвакуации обучающихся и работающих из здания школы при пожаре	1 раз в четверть	Семенов Ю.В., Нигматуллин И.Т.
10	Проведение классных часов, посвященных изучению правил безопасности на водных объектах в летний период	Май	Классные руководители
11	Подготовка и проведение итогового мероприятия «Дня защиты детей» или «Недели безопасности»	май	Администрация

## **Раздел IV. Организационно-педагогические мероприятия.**

### **4.1. Педагогические советы**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	<p>«Единое образовательное пространство: новые возможности для качественного образования и воспитания»</p> <p>1.Анализ результативности образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году</p> <p>2. Общие тенденции российского образования</p> <p>3. Планирование работы МБОУ СОШ №2 с. Толбазы на 2025-2026 учебный год: постановка целей и задач, согласование годового плана работы школы Утверждении годового календарного графика, расписания уроков, звонков;</p> <p>Ознакомление с педагогической нагрузкой на 2025-2026 учебный год ;</p> <p>4.Согласование основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (по ФГОС и ФОП)</p> <p>5. Согласование локальных актов, касающихся организации образовательно-воспитательной деятельности. Изменения, вносимые в ООП в 2025-2026 учебного года».</p> <p>6.Особенности организации идеологической воспитательной работы;</p> <p>7 Разное:</p> <p>-Обеспечение условий безопасности в школе в 2025–2026 учебном году ;</p> <p>-Об организации мероприятий, посвященных Дню знаний;</p> <p>-Об организации горячего питания детей;</p> <p>-Об организации подвоза детей.</p>	август	Директор, заместители директора по УВР и ВР.
2	<p>«Качество образования как основной показатель работы школы»</p> <p>1. Мониторинг работы с детьми ОВЗ. Результативность работы по формированию универсальных учебных действий.</p> <p>2. Организация и содержание работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидальных проявлений.</p> <p>3.Изучение качества знаний учащихся на основе системного анализа, подведение итогов I четверти. Мониторинг обученности и качества обучения.</p> <p>4. Подготовка к Итоговому сочинению (изложению)</p>	ноябрь	<p style="color: red;">Директор, заместители директора по УВР и ВР.</p> <p style="color: red;">кл. руководители</p> <p style="color: red;">педагог-психолог,</p> <p style="color: red;">соц.педагог</p>

	5. Итоги адаптационного периода 1, 5 классов, 6.Анализ 1 этапа Всероссийской олимпиады школьников.		
3	«Патриотическое воспитание» 1. Новые воспитательные технологии. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях. 2. Анализ образовательных результатов деятельности обучающихся за II четверть. 3.Анализ деятельности педагогического коллектива школы по учёту посещаемости обучающихся занятий за 1 полугодие 2025-2026 учебного года 4. Подготовка к проведению Итогового собеседования по русскому языку в 9 классе 5. Итоги 2-го этапа Всероссийской олимпиады школьников.	январь	Директор, заместители директора по УВР и ВР, кл. руководители
	Информационное 1. Результаты итогового собеседования 2. Подготовка к проведению самообследованию школы 3. Результаты проверки «Работа с Одаренными детьми»	февраль	Директор, заместители директора по УВР и ВР,
4	<b>«Условия образовательного процесса, ориентированного на качественное обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей».</b> 1 Результаты работы с детьми ОВЗ ; 2. Мониторинг качества успеваемости за 3 четверть 3. Отчет о самообследовании 4. Подготовка к проведению ВПР-2026 5.О результатах итогового собеседования в 9 классе. 6.Об организации и проведении ГИА в 9,11 классах и т.д..	март	Директор, заместители директора по УВР и ВР.кл. руководители
5	1.«О допуске обучающихся 9, 11-х классов к ГИА» 2..Готовность школы к организации летнего лагеря	май	Директор, заместители директора по УВР и ВР. кл. руководители
6	1.Анализ результатов ВПР. 2.Итоги промежуточной аттестации. 3.Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс 4.Итоги методической работы школы за год.	май	Директор, заместители директора по УВР и ВР.Руководители ШМО, кл. руководители
7	Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании	июнь	Директор, заместители директора по УВР и ВР.кл. руководители

8	Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	июнь	Директор, заместители директора по УВР и ВР.кл. руководители
---	--	------	--

## 4.2 Совещания при директоре

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки проведения	Ответственные
1	<p>Распределение учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год.</p> <p>Обеспеченность обучающихся учебной литературой на 2025-2026 учебный год</p> <p>Охрана труда на рабочем месте: готовность учебных кабинетов, спортивного оборудования, проверка знаний требований по охране труда, режим работы ОУ.</p> <p>О требованиях по ведению школьной документации(классные журналы, личные дела, паспорта кабинетов, работа с алфавитной книгой)</p> <p>О требованиях в 2025-2026 учебном году к календарно-тематическому планированию, рабочим программам по учебным предметам, программам внеурочной деятельности, дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, в том числе для обучающихся по ИУП на дому</p> <p>Организация питания в ОУ в 2025-2026 учебном году</p> <p>О требованиях к воспитательной работе классного руководителя в рамках федеральной программы воспитания.</p> <p>Результаты ГИА-2025</p> <p>Обеспечение антитеррористической защищенности ОУ</p> <p>Составление списков учащихся по классам;</p> <p>Комплектование 1,10 классов</p>	август	Директор, заместители директора по УВР и ВР.
2	<p>Утверждение плана работы школы на год;</p> <p>Трудоустройство выпускников 9-х, 11-х классов;</p> <p>Организация обучения обучающихся на дому;</p> <p>Реализация нового Порядка дополнительного образования.</p> <p>Укомплектованность творческих объединений и спортивных секций, в том числе функционирующих в центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста»</p> <p>Занятость обучающихся состоящих на различных видах профилактического учёта, детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p>	сентябрь	Директор, заместители директора по УВР и ВР.
3	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах физики, химии, мастерских, спортзале	октябрь	Семенов Ю.В., учителя-предметники

4	Адаптация учащихся 10 класса к новым социально-педагогическим условиям	ноябрь	Директор, заместители директора по УВР и ВР, Сайтова З.И.
5	Итоги работы библиотекаря. Работа социального педагога и психолога с «трудными» детьми и неблагополучными семьями	декабрь	Директор, заместители директора по ВР., библиотекарь, соц.педагог и педагог психолог.
6	Работа классных руководителей с опекаемыми детьми и детьми из неблагополучных семей; итоги работы учителей физики	январь	Директор, заместители директора по УВР и ВР., классные руководители
7	Состояние военно- патриотического воспитания Соблюдение правил ТБ в кабинетах химии, физики, мастерских, спортзале и ведение документации.	февраль	Директор, заместители директора по УВР и ВР., Семенов Ю.В. Нигматуллин И.Т.
8	Итоги смотра кабинетов; Работа социального педагога и психолога с «трудными» детьми и неблагополучными семьями	март	Директор, заместители директора по ВР., соц.педагог и педагог психолог.
9	Подготовка учащихся 9,11 классов к ГИА; утверждения графика итоговых контрольных работ;	апрель	Директор, заместители директора по УВР., соц.педагог и педагог психолог.
10	Анализ проводимой работы с будущими первоклассниками.	май	Директор, заместители директора по УВР.,

### 1.3 Совещания при заместителе директора

№ п/п	Сроки проведения	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
1	сентябрь	-контроль за ведением школьной документации; - организация работы с одарёнными детьми; - аттестация педагогических работников,	Заместители директора по УВР, руководители МО
2	октябрь	-проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников; различных конкурсов. - итоги входного контроля по математике и русскому языку; - организация подготовки к ГИА. Организация профилактической работы с неблагополучными семьями и детьми состоящими на	Заместители директора по УВР, руководители МО

		различных видах профилактического учёта. Обеспечение безопасных условий образовательной деятельности, профилактика ДДТТ в ОУ. Подготовка к ГИА-2026 (анализ предварительного выбора предметов для сдачи) Развитие общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	
3	ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги школьного и муниципального этапа олимпиады школьников;</li> <li>- итоги мониторинга сформированности УУД у учащихся 1-4 классов;</li> <li>-итоги школьной НПК «Старт в науку»;</li> <li>- состояние ученических тетрадей и дневников.</li> </ul> <p>итоги успеваемости обучающихся 2-9 классов за 1 четверть.</p> <p>Работа учителей предметников со слабоуспевающими учениками</p> <p>Посещаемость учебных занятий обучающимися ОУ</p> <p>Адаптация обучающихся 1, 5 и 10 классов</p> <p>Состояние организации горячего питания в ОУ</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР.</p> <p>классные руководители учителя- предметники, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагог-психолог</p>
4	декабрь	<p>Подготовка обучающихся 11 классов к ЕГЭ; 9 классов к ГИА;</p> <p>4-10 классов к ВПР</p> <p>Деятельность педагога-психолога при реализации ФОП</p> <p>Итоги муниципального этапа ВсОШ</p> <p>Соблюдение требований СанПиНа по предупреждению перегрузок обучающихся.</p> <p>Выполнение учебных программ по предметам;</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР.</p> <p>классные руководители,</p> <p>.</p>
5	январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги региональных олимпиад;</li> <li>- итоги муниципального этапа НПК «Старт в науку».</li> <li>-подготовка обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию</li> </ul>	<p>Заместители директора по УВР, руководители ШМО</p>
6	февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка обучающихся 11-х классов к ЕГЭ;</li> <li>- итоги проверки электронного журнала, тетрадей для контрольных работ.</li> </ul> <p>Состояние работы с одаренными</p>	<p>учителя- предметники</p> <p>Заместители директора по УВР, ВР.</p>

		<p>детьми.</p> <p>Состояние образовательного процесса обучающихся по ИУП на дому</p> <p>Работа социального педагога с семьями опекаемых</p> <p>Предварительное комплектование кадров на 2026-2027 учебный год</p> <p>Гражданско-патриотическое воспитание детей</p>	
7	март	<p>Уровень подготовки обучающихся выпускного класса к ГИА-2025.</p> <p>Итоги успеваемости обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение учебных программ;</li> <li>- итоги проверки дневников обучающихся.</li> </ul> <p>Результаты пробных экзаменов в 9 классе</p> <p>Организация внеурочной деятельности в 1-11 классах (ФГОС НОО, ООО, СОО)</p> <p>Результативность деятельности творческих объединений «Точка Роста»</p> <p>О ходе курсовой подготовки и аттестации педагогических работников школы.</p>	Заместители директора по УВР, ВР , руководитель Центра
8	апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация текущего повторения, промежуточной аттестации,</li> <li>- анализ работы с детьми, обучающихся на дому;</li> <li>- итоги мониторинга сформированности УУД у учащихся 1-4 классов.</li> <li>- степень удовлетворенности обучающихся и их родителей образовательным процессом</li> <li>- планирование организации летнего отдыха</li> </ul>	Заместители директора по УВР, классные руководители учителя-предметники
9	май	<p>Результаты промежуточной аттестации в 1-9 классах</p> <p>Организация мероприятий ко Дню Победы</p> <p>Организация праздника «Последний звонок»</p> <p>Выполнение требований пожарной безопасности в ОУ, готовность ОУ к организации летнего отдыха</p> <p>Итоги написания ВПР-2026</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги проверки школьной документации по окончании учебного года;</li> <li>- анализ промежуточной аттестации</li> </ul>	Заместители директора по УВР, классные руководители учителя-предметники

		- подготовка к экзаменам.	
--	--	---------------------------	--

#### 4.4. Заседания методического совета

№ п/п	Сроки проведения	Тематика заседаний	Ответственные
1	август	-анализ методической работы за прошедший учебный год; -утверждение планов работы МС и ШМО; - рассмотрение учебных планов; внеурочных занятий, - учебных планов, планов внеурочной деятельности для по ФОП НОО и ООО, СОО - рассмотрение программы элективных курсов; - рассмотрение и утверждение графика предметных недель;	Зам. директора по УВР руководители МО.
	сентябрь	-подготовка и проведение школьного этапа ВОШ; - аттестация учителей; ознакомление с Положением по аттестации педагогических работников; -организация работы с одаренными детьми.	Зам. директора по УВР, руководители МО.
	ноябрь	- работа с одаренными детьми. НОУ в школе; -подготовка и проведение предметных недель; - подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников; - изучение работы аттестующихся учителей.	Руководители МО.
	январь	- итоги мониторинга учебного процесса за полугодие; -итоги предметных недель; -организация и проведение НПК учителей по темам самообразования.	Руководители МО.
	март	-подготовка учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации; -итоги предметных недель; -организация и проведение «Звездного Олимпа»	Руководители ШМО, Заместители директора по УВР
	май	-выполнение плана работы МО – анализ работы; - планирование методической работы на следующий учебный год.	Руководители МО.

#### 4.6. Работа ПМПК

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Сроки проведения	Ответственные
1	1. Утверждение состава ПМПК на 2025-2026 учебный год 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПК	Август-сентябрь	директор, зам. дир. по ВР, зам. дир. по УВР, логопед, педагог-психолог, соц. педагог
2	1. Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов 2. Работа с учащимися с низким уровнем готовности к школьному обучению 3. Консилиум по итогам 1 четверти	Сентябрь-ноябрь	Учителя начальных классов, учителя предметники, члены консилиума
3	Анализ успешности обучения по итогам 2, 3 четвертей с целью корректировки плана коррекционно-развивающей работы педагога-психолога, социального педагога	декабрь март	Зам. дир. по УВР, классные руководители, учителя начальных классов
4	1. Оценка эффективности процесса ПМПК сопровождения детей 2. Переходный период уч-ся 4-х классов: анализ предполагаемой дезадаптации при переходе в среднее звено 3. Составление плана работы на следующий учебный год	Март-май	Учителя начальных классов, члены консилиума

#### 4.7 Работа с родителями, с Советом школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Сентябрь</i>			
1	Индивидуальные психолого-педагогические консультации с родителями слабоуспевающих учащихся	В течение месяца	Социальный Педагог
2	Заключение договоров с родителями вновь прибывших учащихся	1-я неделя	Директор
3	Классные родительские собрания по теме: «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»	В течение месяца	Кл.руковод. Зам. директора по ВР Социальный педагог
4	Дни открытых дверей	В течение месяца	Администрация Кл. руковод.
5	Общешкольное родительское собрание. «Анализ деятельности школы за 2024-2025 учебный год. Задачи на новый учебный год» -организация горячего питания; - организация работы Совета школы -Профилактика преступности среди несовершеннолетних; -преемственность семьи и школы; -выборы членов родительского комитета; -классные родительские собрания	4-я неделя	Администрация, Зав. школьной столовой, соц. педагог, инспектор по делам несовершеннолетних

6	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам. директора по ВР
7	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям, спортивным соревнованиям	В течение месяца	Кл. руковод. Зам. директора по ВР
8	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	В течение месяца	Кл. руковод. Зам. директора по ВР Социальный Педагог
9	Организация проведения заседания Совета школы, обсуждение плана работы	В течение месяца	Диваев Р.Ф.

### *Октябрь*

1	Индивидуальные психолого-педагогические консультации с родителями слабоуспевающих учащихся	В течение месяца	Социальный педагог
2	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
3	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям. Спортивным соревнованиям	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
4	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР, Социальный педагог

### *Ноябрь*

1.	Индивидуальные консультации родителей	В течение месяца	Кл.руковод.
2	Классные родительские собрания по итогам 1 четверти	1 неделя	Кл.руковод
3.	Мероприятия, посвященные Дню матери	2-я неделя	Кл.руковод.
4	Выставка творческих работ учащихся	3-я неделя	уч-ля ИЗО, Технологии
5	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
6	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям. Спортивным соревнованиям	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
7	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР Социальный педагог

### *Декабрь*

1.	Индивидуальные психолого-педагогические консультации с родителями слабоуспевающих учащихся	В течение месяца	Педагог-психолог
2.	Родительский всеобуч «Организация внеурочной деятельности учащихся».	2-я неделя	Завуч по УВР Кл.руковод.

3.	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
4	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям. Спортивным соревнованиям	1-я неделя	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
5	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	1-я неделя	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
6	Работа Совета школы по организации новогодних праздников	В течение месяца	Председатель Попечительского Совета

### ***Январь***

1.	Индивидуальные консультации родителей	В течение месяца	Соц.педагог, кл.руковод.
2	Общешкольное родительское собрание «Итоги первого полугодия. Анализ учебной и воспитательной работы. «Организация внеучебной деятельности учащихся» -влияние вредных привычек на взаимоотношения в семье	3-я неделя	Администрация, Кл.руковод. медсестра
3	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
4	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям. Спортивным соревнованиям	1-я неделя	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
5	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	1-я неделя	Кл.руковод. зам.директора по ВР Социальный Педагог

### ***Февраль***

1.	Конференция отцов	19.02.	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
2.	Родительские собрания учащихся 9, 11-х классов.	4 неделя	Завуч по УВР
3.	«Мама, папа, я – спортивная семья»	4-я неделя	Зам.директора по ВР Учителя физ-ры, кл.рук-ли нач. классов
4	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
5	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	1-я неделя	Кл.руковод. Зам.директора по ВР Социальный Педагог

### ***Март***

1.	Конференция матерей	1-я неделя	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
2.	Классные родительские собрания в конце четверти	3-я неделя	Кл.руковод.
3.	Индивидуальные психологические консультации родителей учащихся 9- 11-х классов	В течение месяца	Кл.руковод.,
4	Родительский всеобуч «Конфликты с собствен-	4-я неделя	Администрация,

	ным ребенком и пути их разрешения		Кл.руковод.,соц.педаг ог
5	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
6	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям. Спортивным соревнованиям	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
7	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР

### *Апрель*

1.	Индивидуальные консультации родителей	В течение месяца	Кл.руковод.
2.	Родительский всеобуч «О подготовки к ЕГЭ и ОГЭ»	4-я неделя	Администрация, Кл.руковод.,соц.педаг ог
3	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
4	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям. Спортивным соревнованиям	1-я неделя	Кл.руковод. Зам.директора по ВР
5	Организация вечерних рейдов (совместно с родителями)	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР

### *Май*

1.	Родительское собрание совместно с учащимися 11-х классов		Завуч по УВР, Кл.руковод.
2.	Индивидуальные консультации родителей	В течение месяца	Кл.руковод.
3	Родительские собрания совместно с учащимися 1-10 классов. Итоги года.	3-4 неделя	Администрация, Кл.рук.
4	Общешкольное родительское собрание: -порядок проведения итоговой аттестации -об организации летнего отдыха детей, подростков и молодежи -профилактика преступности среди несовершеннолетних в летнее время	4-я неделя	Администрация, Кл.рук. Инспектор ИДН
5	Заседание МО классных руководителей	3-я неделя	Зам.директора по ВР
6	Привлечение родителей к общешкольным творческим конкурсам и мероприятиям. Спортивным соревнованиям	В течение месяца	Кл.руковод. Зам.директора по ВР

## **Раздел V. Учебно-методическая деятельность.**

### **5.1-5.3 Работа с педагогическими кадрами школы, молодыми учителями, обобщение и распространение передового педагогического опыта**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Где рассмат.
1.1	Курсовая переподготовка			

1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора
2	Составление заявок и отчетов по прохождению курсов повышения квалификации	ежеквартально	Заместитель директора по УВР	
1.2	Аттестация педагогических работников			
1.	Уточнение списка аттестуемых педагогов в 2025-2026 учебном году	до 1 сентября	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора
2	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	в течение года	Заместитель директора по УВР.	
3	Оформление стенда по аттестации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	
4	Изучение нормативно-правовой базы и рекомендаций по вопросу аттестации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора
5	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для проведения аттестации	Согласно графику	члены аттестационной комиссии, экспертной группы	МС
6	Проведение открытых уроков, мероприятий аттестующихся учителей	Согласно графику	члены аттестационной комиссии, экспертной группы	Заседания ШМО
1.3	<b>Работа с вновь принятыми специалистами</b>			
1	Консультация по вопросу оформления классной документации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	
2	Оказание методической помощи и контроль за работой вновь принятых учителей и классных руководителей.	Сентябрь-октябрь	Руководители МО, зам. директора по УВР	Заседания ШМО
3	Посещение уроков коллег в МО	октябрь	Руководители МО	Заседания ШМО
4	Анкетирование молодых учителей	апрель	Психолог	
1.4	<b>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>			
1	Обобщение передового опыта учителей	Март-апрель	Учителя	Педсовет
2	Представление опыта на заседании МО	декабрь	Руководители МО, учителя,	МО
3	Подготовка проведения школьного этапа конкурса «Учитель года-2026»	декабрь	Заместитель по ВР	МС
4	Представление опыта работы на заседании МС	январь	руководители МО, учителя	МС
5	Показ практического применения	март	Учителя,	Педсовет

	опыта работы и разработка рекомендаций по его внедрению		представляющие свой опыт	
1.5	<b>Предметные недели</b>			
1	Неделя музыки	29.09-03.10	Юсупова В.Р. Сагадеева А.Р.	справка
2	Неделя Республики и ИКБ	06.10-10.10	Сидорова В.Е., Васильева	справка
3	Неделя русской литературы	13.10-17.10	Семенова Н.С. Гайфуллина Ф.С.	справка
4	Неделя математики и информатики	10.11-14.11	Хабибуллина Л.Р. Набиева А.Н..	справка
5	Неделя русского языка	14.11-21.11	Степанова Л.Н. Губайдуллина Э.Н.	справка
6	Неделя иностранных языков	24.11-28.11	Рамазанова Э.А.	справка
7	Декада истории и обществознания	01.12-12.12	Сидорова В.Е.	справка
8	Неделя счастья и радости	15.12-19.12	Канзафарова А.Р.	справка
9	Неделя географии	12.01-16.01	Диваев Р.Ф.	справка
10	Неделя окружающего мира	12.01-16.01	Семенова Е.А.	справка
11	Неделя химии	19.01-23.01	Исангулова Ф.Ф.	справка
12	Неделя родных языков	02.02-06.02	Гайсина Р.Ф.	справка
13	Неделя ОБЗР	09.02-13.02	Нигматуллин И.Т.	справка
14	Неделя физической культуры	16.02-20.02	Афанасьев В.И. Хабибуллин Р.М.	справка
15	Декада технологии, ИЗО	02.03-13.03	Иванова М.Н. Аюпова Р.Р. Шагимуратова З.Н.	справка
16	Неделя физики	06.04-10.04	Мирасова В.В. Фе- дорова С.А.	справка
17	Неделя биологии и экологии (День Земли)	13.04-17.04	Насырова Л.Р. Ерко А.И.	справка
18	Метапредметная неделя	20.04-24.04	Заместитель директора по УВР и ВР	справка
3	<b>Методические семинары</b>			
3.1	Требования к самоанализу урока	ноябрь	Заместитель директора по УВР Рук-ли МО	
3.2	Повышение уровня читательской самостоятельности учащихся через умение работать с текстом как часть подготовки к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ	январь	Весова С.Б. Сидорова В.Е.	
4	<b>Работа методического кабинета</b>			

4.1	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров	В течение года	Зам. дир. по УВР	
4.2	Приобретение методической литературы, учебных программ	В течение года	Библиотекарь, директор, зам. директора по УВР	
4.3	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ обучающихся	Декабрь-март	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Заседание МО
4.4	Организация выставок методической литературы, выставок- консультаций по запросам учителей	В течение года	зам. директора по УВР	

## Раздел VI. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Текущий ремонт школы.	Август	Директор завхоз
2.	Капитальный ремонт отдельных кабинетов		Директор завхоз
3.	Приемка школы.		Директор
4.	Проверка состояния противопожарной безопасности.		завхоз, директор
5.	Благоустройство территории и микрорайона школы.		Директор, Заместители директора
6.	Пополнение школьной библиотеки.	Сентябрь	Библиотекарь Директор
7.	Создание условий для надлежащего обеспечения санитарно-гигиенического, светового и противопожарного режима. Приобретение посуды для столовой.		Директор
8.	Инструктажи по ТБ с работниками и учащимися школы		Кл.руковод. Зам. дир. по безопасности
9.	Подготовка к отопительному сезону.	Октябрь	директор завхоз
10.	Пополнение кабинетов учебно-наглядными пособиями.		Заместители директора зав.кабинетами
11.	Общественный смотр сохранности имущества, учебных кабинетов, рабочих мест.	Ноябрь	Профком завхоз
12.	Проверка режима освещенности школы.		Зав. кабин. завхоз

13.	Пополнение кабинета учебно-наглядными пособиями.		Зав. кабинетами
14.	Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников.	Декабрь	Директор
15.	Проверка светового и теплового режима.		Директор
16.	Пополнение кабинетов учебно-наглядными пособиями.		Зав.кабинетами
17.	Конкурс кабинетов, I этап.	январь	Комиссия
18.	Конкурс кабинетов, II этап	март	Комиссия
19.	Подготовка кабинетов к промежуточной аттестации	май	Зав. кабинетами
20.	Ремонт в кабинетах, коридорах. Капитальный ремонт отопительной системы	Июнь	Кл. руководители

## Раздел VII. Система внутришкольного контроля.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Где рассматривались итоги
<b>Август</b>				
1	Комплектование 1,10 классов	4 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при директоре
2	Готовность классных кабинетов к учебному году	4 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при директоре
3	Контроль за составлением рабочих программ по предметам, элективных курсов. Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов и рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям действующих ФГОС, включая новые ФОП НОО и ООО, СОО	4 неделя	Заместители директора по УВР и ВР	Совещание при зам. директора
4	Организация мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФОП НОО и ООО, СОО	4 неделя	Заместители директора по УВР и ВР	Совещание при зам. директора
<b>Сентябрь</b>				
<b>Классно-обобщающий контроль</b>				
4	Готовность первоклассников к школе. Посещение уроков в 1-х классах	2 – 4 неделя	Заместители директора по УВР	Заседание МО
5	Организация обучения на дому	до 05.09	Заместители директора по УВР	Совещание при директоре
6	Организация консультаций по учебным предметам	до 19.09	Заместители директора по УВР	Совещание при завуче

7	Организация внеурочной деятельности	До 05.09	Заместители директора по УВР	Совещание при завуче
<b>Персональный контроль</b>				
8	Посещение уроков аттестующихся учителей (Семенова Н.С.)	4 неделя	Заместители директора по УВР .	Информация, заседание ШМО
9	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	4 неделя	Заместители директора по УВР .	Информация, заседание ШМО
<b>Тематический контроль</b>				
10	Наличие средств обучения в учебных мастерских, спортзале, их состояние.	1 неделя	Заместители директора по УВР, ВР, по безопасности	Совещание при директоре
11	Занятость учащихся в кружках, секциях.	2 неделя	Заместители директора по ВР	Справка
12	Входной контроль знаний по математике, русскому языку.	10-19.09	Заместители директора по УВР рук. ШМО	Совещание при зам. директора
13	Проверка техники чтения учащихся 2-5 классов	22-26.09	Заместители директора по УВР	совещание при директоре
<b>Контроль за ведением документации</b>				
14	Проверка классных журналов (электронных).	4 неделя	Заместители директора по УВР.	Справка
15	Проверка планов работы классных руководителей	3 неделя	Заместители директора по ВР	Справка
16	Проверка оформления личных карт первоклассников и прибывших учащихся	4 неделя	Заместители директора по УВР	Справка
17	Работа школьного сайта	4 неделя	Заместители директора по УВР	Справка
<b>Октябрь</b>				
<b>Классно-обобщающий контроль</b>				
1	Изучение условий адаптации первоклассников. Психологический мониторинг. Посещение уроков в 1-х классах	В течение месяца	Заместители директора по УВР, педагог-психолог, Классные руководители	Педсовет
2	Адаптация обучающихся 5 класса к условиям перехода из начального в среднее звено.	В течение месяца	Заместители директора по УВР. Социальный педагог, классные руководители	Педсовет
3	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	В течение месяца	Заместители директора по УВР. Социальный педагог,	собеседование

			классные руко-водители	
<b>Тематический контроль</b>				
4	Мониторинг сформированности УУД у учащихся 1-4 классов	11.10	Заместители директора по УВР	Справка, заседание ШМО
5	Состояние обучения обучающихся «группы риска» и из неблагополучных семей	2 неделя	Заместители директора по УВР	справка
6	Отчет классных руководителей о предварительной успеваемости за 1 четверть	17.10	Заместители директора по УВР	Совещание при зам.директора
<b>Персональный контроль</b>				
7	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	В течение месяца	Директор, заместители директора по УВР, классные руководители ШМО	Индивидуальная беседа
8	Участие педагогических работников и обучающихся в конкурсах различного уровня	В течение месяца	Директор, заместители директора по УВР, классные руководители ШМО	анализ
<b>Контроль за ведением документации</b>				
9	Контроль выполнения учебных планов и программ по итогам I четверти учебного года, внеурочных занятий. Представление сведений в РОО	28.10-31.10.	Заместители директора по УВР, ВР	Педсовет
<b>Ноябрь</b>				
<b>Классно-обобщающий контроль</b>				
1	Адаптация учащихся 10 класса к новым социально-педагогическим условиям	3 неделя	Заместители директора по УВР, ВР педагог-психолог классный рук.	Совещание при зам. директора
2	Посещение уроков во 2-х классах	4 неделя	Заместители директора по УВР, ВР	Совещание при зам. директора
3	Контроль за подготовкой учеников 11 класса итоговому сочинению (изложению)	3 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
4	Проведение разъяснительной работы среди выпускников 9,11 классов и их родителей об особенностях проведения государственной (итоговой) аттестации в 2026 году	4 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
<b>Тематический контроль</b>				
5	Контроль за проведением внеурочных занятий. Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	В течение месяца	Заместители директора по ВР	Справка

6	Контроль за состоянием ученических тетрадей по русскому языку, математике, иностранному языку, родным языкам.	3 неделя	Руководители ШМО	Справка
7	Проверка уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	3 неделя	Заместители директора по УВР.	справка
8	Контроль за ведением элективных курсов	4 неделя	Заместители директора по УВР ,Руководители ШМО	Совещание при зам. директора

#### Персональный контроль

8	Посещение уроков аттестующихся учителей	3 неделя	Заместители директора по УВР .	Информация, заседание ШМО
---	---	----------	--------------------------------	---------------------------

#### Контроль за ведением документации

9	Проверка классных журналов (накопляемость оценок, объем домашнего задания, правильность и своевременность оформления тем уроков) Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов	1 неделя	Заместители директора по УВР .	Справка
10	Контроль за состоянием дневников обучающихся 2-4 классов, 5-7 классов	2 неделя	Заместитель директора ВР	Справка, МО классных руководителей

#### Декабрь

#### Классно-обобщающий контроль

1	Система работы учителей-предметников, классных руководителей по подготовке учащихся 9 классов к ГИА	В течение месяца	Заместители директора по УВР , ВР	Совещание при зам. директора
2	Изучение работы учителей с одаренными детьми. Проведение школьного этапа «Старт в науку»	08-12.12	Заместители директора по УВР , ВР Степанова Л.Н.	Заседание МС

#### Тематический контроль

3	Пробные ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру во 2-4 классах.	2, 9, 10.12	Руководители ШМО Заместители директора по УВР	Заседание ШМО
4	Изучение преподавания русского языка, работы по развитию речи учащихся 1-4 классах (посещение уроков, изучение документации, беседы)	В течение месяца	Заместители директора по УВР	Заседание ШМО
5	Контроль выполнения учебных планов надомного обучения	4 неделя	Заместители директора по УВР	Справка
6	Контроль выполнения учебных программ по предметам за 2 четверть, 1-ое полугодие, выполнение практической части учебной программы по химии, физике и внеурочных занятий.	4 неделя	Заместители директора по УВР ,	Педсовет

#### Персональный контроль

7	Изучение работы учителя истории	2 неделя	Заместители	Индивидуальные
---	---------------------------------	----------	-------------	----------------

	Кондаковой А.Н.		директора по УВР , Руководители ШМО	беседы
8	Анализ деятельности социального педагога и психолога	1 неделя	Заместитель директора по ВР	справка

#### Контроль за ведением документации

9	Проверка дневников учащихся 5-7 классов	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Справка, МО классных руководителей
10	Проверка тетрадей-инструктажей по ТБ	4 неделя	Семенов Ю.В.	Оперативное совещание
11	Итоги проверки классных журналов «Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися»	4 неделя	Заместители директора по УВР	Собеседование по результатам проверки

#### Январь

Классно-обобщающий контроль				
1	Контроль за работой классных руководителей с опекаемыми детьми	3 неделя	Заместитель директора по ВР, соцпедагог	Административное совещание
2	Система работы учителей-предметников, классных руководителей по подготовке учащихся 11 классов к ЕГЭ	В течение месяца	Директор, заместители директора по УВР , ВР	Совещание при зам. директора
3	Посещение уроков, изучение документации в 3-их классах	19-23.01	Заместители директора по УВР, ВР	Справка, совещание при директоре

#### Тематический контроль

4	Состояние подготовки к устному экзамену по русскому языку в 9 классах	1 неделя	Заместители директора по УВР	Справка, совещание при завуче
5	Работа с учащимися, состоящими на внутришкольном контроле	3 неделя	Заместители директора по УВР, ВР , психолог, соц.педагог	Заседание совета профилактики

#### Персональный контроль

6	Изучение работы учителя английского языка Салимовой Р.Х.	4 неделя	Заместители директора по УВР, ВР	Справка, совещание при зам.директора
---	--	----------	----------------------------------	--------------------------------------

#### Контроль за ведением документации

7	Правильность заполнения журналов внеурочной работы, выполнение программ по ПДД	4 неделя	Заместители директора по ВР.	Справка
---	--	----------	------------------------------	---------

#### Февраль

Классно-обобщающий контроль				
1	Состояние профориентационной работы в 9-11 классах	2 неделя	Заместители директора по ВР, соц.педагог	Справка
2	Контроль посещаемости уроков	3 неделя	Заместители директора по УВР, ВР	справка

<b>Тематический контроль</b>				
3	Состояние военно-патриотического воспитания в школе	В течение месяца	Заместители директора по ВР	Совещание при директоре.
4	Посещение уроков в 4-8 х классах. Контроль за преподаванием предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	3 неделя	Заместители директора по УВР, ВР.	Справка, совещание при зам. директора
5	Посещение внеурочных занятий в 5-9 классах	4 неделя	Заместители директора по УВР, ВР	Справка, совещание при зам. Директора
6	Успеваемость обучающихся – кандидатов на получение медали за отличные успехи в обучение	4 неделя	Заместители директора по УВР,	Информация, собеседование
<b>Персональный контроль</b>				
6	Изучение системы работы учителя Галиевой Р.Р.. по предмету государственный (башкирский) язык РБ	В течение месяца	Заместители директора по УВР, ВР ,рабочая группа	Совещание при зам. директора
<b>Контроль за ведением документации</b>				
7	Проверка контрольных тетрадей по математике, русскому языку.	1 неделя	Рук. ШМО	Справка, совещание при зам. директора
8	Проверка ведения журнала по ТБ в кабинете физики, химии, учебных мастерских, спортзале.	2 неделя	Семенов Ю.В.	Совещание при директоре.
9	Проверка классных журналов. Контроль выполнения графика контрольных работ, своевременность выставления оценок за контрольные работы	4 неделя	Заместители директора по УВР, ВР	Справка
<b>Март</b>				
<b>Классно-обобщающий контроль</b>				
1	Состояние преподавания учебных предметов, воспитательной работы в 8 классах	1 неделя	Заместители директора по УВР, ВР	Заседание МО кл.рук. справка
2	Организация и анализ результатов ВПР	3 неделя	Заместители директора по УВР	
<b>Тематический контроль</b>				
3	Работа по подготовке учащихся 9 и 11 классов к ГИА. Анализ проведенных репетиционных экзаменов.	1-2 неделя	Заместители директора по УВР	Педсовет
4	Контроль за проведением классных часов	3 неделя	Заместители директора по УВР	Заседание МО кл.рук.
5	Посещение внеурочных занятий во 2-4 классах	2 неделя	Заместители директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора
<b>Персональный контроль</b>				
6	Персональный контроль деятельности учителя Салимовой Р.Х	1-я неделя	Заместители директора по УВР	справка
7	Контроль за работой социального педагога, психолога с «трудными» обучающимися и неблагополучными семьями.	2 неделя	Заместители директора по УВР и ВР	Совещание при директоре

Контроль за ведением документации				
8	Контроль за выполнением учебных программ за третью четверть, успеваемость обучающихся. Проверка классных журналов.	4 неделя	Заместители директора по УВР и ВР.	Педсовет
<i>Апрель</i>				
<b>Классно-обобщающий контроль</b>				
1	Проверка хода подготовки учащихся к итоговой аттестации.	2 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
2	Контроль за качеством преподавания учебных дисциплин в 8 классах.	3 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
<b>Тематический контроль</b>				
4	Состояние преподавания предметов художественно-эстетического цикла (музыка, ИЗО, технология)	2 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
5	Мониторинг сформированности УУД у учащихся 1-4 классов	2 неделя	Заместители директора по УВР	Справка, заседание ШМО
6	Анализ работы с детьми, обучающимися на дому	4 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
7	Проверка техники чтения в 1-4 классах	20-27.04	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
8	Организация проведения ВПР в 4-8, 10 классах. Анализ выполнения работ	По плану	Заместители директора по УВР	Педсовет
<b>Персональный контроль</b>				
9	Изучение работы старшего вожатого	1 неделя	Заместители директора по ВР.	Совещание при директоре
<i>Май</i>				
<b>Тематический контроль</b>				
1	Промежуточная аттестация во 2-8,10 классах	2-3 неделя	Заместители директора по УВР	Педсовет
3	Анализ пробных экзаменов в 9, 11 классах	2 неделя	Заместители директора по УВР	Справка
<b>Контроль за ведением документации</b>				
3	Контроль за выполнением учебной программы за 4 четверть, учебный год	4 неделя	Заместители директора по УВР	педсовет
4	Проверка журналов (объективность выставления оценок за год)	4 неделя	Заместители директора по УВР	Справка
<i>Июнь</i>				
1.	Проверка личных дел учащихся	1 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
2	Отчет по итогам года по успеваемости и качеству обучения	3 неделя	Заместители директора по УВР	Педсовет
3	Проверка правильности заполнения документов об образовании	3 неделя	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора

## **Анализ работы школьной библиотеки за 2024/25 учебный год.**

### **Работа с книжным фондом.**

Школьная библиотека работала по плану, утверждённому администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. Я стараюсь прививать учащимся интерес к чтению научно-популярной, художественной и публицистической литературе, развивать их потребности в самообразовании, учить ответственности. Много внимания уделяла работе, которая была направлена на изучение дополнительной литературы в помощь школьным программам.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Перед библиотекой стояли следующие задачи:

- знакомство учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний;
- воспитание культурного, патриотического и гражданского самосознания путем знакомства с литературными и историческими произведениями;
- стимулирование у детей интереса к чтению, приобщение к книге.

Одним из главных направлений работы школьной библиотеки является комплектование фонда. В учебном 2024-2025 году пополнился учебный фонд в количестве 1270 учебников на сумму 1150000 руб. В этом году продолжилась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причинённого книгам. Велась работа с задолжниками. Были проанализированы формуляры всех читателей, выявлены задолжники, списки поданы классным руководителям, постоянно контролируется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с обучающимися о бережном отношении к книгам.

С обучающимися начальной школы проведён библиотечный урок «Правила обращения с книгой».

Проводится выявление устаревших по содержанию и ветхих изданий. По мере поступления книг в библиотеку осуществляется приём, систематизация, техническая обработка, запись в суммарную и инвентарную книгу, в каталоги.

Для учёта фонда заведена следующая документация:

- книги суммарного учёта основного и учебного фонда;
- инвентарные книги;
- журнал учёта выдачи учебников;
- инвентарная книга подарочных изданий;
- инвентарная книга учёта дисков CD и DVD;
- читательские формуляры.

Частью библиотечного фонда являются периодические издания. В учебном 2024-2025 году была осуществлена подписка на периодические издания «Башкортостан», «Республика Башкортостан».

### **Работа с учебным фондом**

На учёте состоит 26340 экз.

Поступило – 1270 учебников

Обучающиеся обеспечены учебниками на 97 %.

Проведена работа по оформлению заказа учебников на новый учебный год совместно с заместителем директора по УВР, руководителями МО, учителями-предметниками. Составлен и оформлен заказ учебников на 2024/25 год с учётом ФГОС с ОВЗ (и/и). Поведена работа по проверке учебного фонда. При этом были отобраны устаревшие и ветхие учебники, проведено их списание. Все вновь поступившие учебники своевременно инвентаризированы, обработаны и выданы обучающимся.

Библиотека систематически работала по воспитанию бережного отношения к учебникам, были проведены индивидуальные и коллективные беседы. В этой работе большую помощь оказывают классные руководители, учителя школы.

В этом учебном году проделана следующая методическая работа по учебному фонду:

- составлен график по сдаче и выдаче учебников на 2024-2025 уч. год;
- - составлен и оформлен заказ на новый учебный год;
- подготовлены формуляры к выдаче учебников;
- подобраны комплекты учебников по классам;
- осуществлена выдача и прием учебников.

Показатели библиотечной статистики за 2024 – 2025 учебный год.

№			Кол-во
1.	Контингент читателей	Всего	447
		обучающихся из них: записанных впервые	417
		учителей и прочих категорий	345
2.	Контингент обучающихся	всего	447
3.	Посещаемость		66%
	Среднее количество посещений в день		26
4.	Книговыдача	всего	3667
5.	Читаемость		70%
6.	Обращаемость		2,8%
7.	Книгообеспеченность (учебники)		97%

Основными показателями работы школьных библиотек являются: книгообеспеченность, читаемость и посещаемость.

Для анализа использовались средние показатели посещаемости библиотеки различными группами пользователей. В отчётном году максимальное количество недель, когда ученики могли посещать библиотеку и пользоваться её услугами, было 22, что означает при правильном планировании деятельности на уроках и во внеурочное время обучающиеся должны были посетить библиотеку не менее 18 раз, т.е хотя бы один раз в две недели, далеко не все обучающиеся смогли приблизиться к этой норме. Обучающиеся среднего и старшего звена, в основном, брали только программную художественную литературу. Активными читателями в этом учебном году были обучающиеся начальной ступени. По анализу работы библиотеки, наибольшее количество книг и периодических изданий было взято обучающимися начальных классов. Обучающиеся основного и среднего звена мало брали в школьной библиотеке книг и другой литературы, редко пользовались периодическими изданиями по своему желанию и интересу.

#### **Массовая работа. Работа с читателями.**

Массовая работа в школьной библиотеке ведётся по следующим основным направлениям: поощрение свободного чтения (чтения для удовольствия, для удовлетворения познавательного интереса, для возможностей самовыражения), содействие воспитательным программам школы, содействие учебному процессу. В процессе проведения массовых мероприятий решалась задача количественного и качественного обслуживания.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В нашей библиотеке они оформлялись к юбилейным и знаменательным датам:

1. Книжная выставка «Окно в природу»
2. Выставка детских рисунков «Мир Космоса».
3. Книжная выставка «Книги-юбиляры 2022 года».
4. Книжная выставка «Я читаю книги о войне».
5. Конкурс рисунков «Этих дней не смолкнет слава».
6. Книжная выставка « Нет- наркотикам».
7. Выставки книг к юбилейным датам русских писателей (в течение года).
8. Выставки книг к юбилейным датам зарубежных писателей (в течение года).

К началу учебного года были обновлены постоянно действующие краеведческие выставки: «С любовью о Родине»

Всего за учебный год поставлено 16 выставок, больше чем в прошлом году.

Обслуживание читателей осуществлялось в соответствии с графиком работы библиотеки. На младшие классы в начале учебного года был составлен график посещения библиотеки с учителем. В первой половине года посещение было активным, во второй половине во многих классах дети в библиотеку стали приходить в основном самостоятельно.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной, культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования проводились библиотечные уроки, на которых обучающиеся знакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке:

1. «Как построена книга»
2. «Первое знакомство с библиотекой»
3. «Древние русские библиотеки»

Для приобщения обучающихся к творчеству писателей и популяризации литературы использовались различные формы библиотечной работы. Мероприятия проводились вместе с учителями начальной школы. Важное место в этой работе занимают групповые беседы, литературные викторины, литературные конкурсы.

1. Беседа-диалог «Каждый должен разбираться, как же с книгой обращаться».
2. Слайд - беседа «Край родной – навек любимый».
3. Час информации «Край в годы войны».
4. Беседа «Имею право на права».
5. Беседа «Кто рисует ваши книги?» (художественное оформление, иллюстрации).
6. Беседа «Гардероб» для книги» (элементы книги).
7. Беседа «Я и мое здоровье».
8. Слайд - беседа «Сказки дедушки Корнея».
9. Слайд – беседа «Дети в годы войны».
10. «Поэзия доброты» путешествие по творчеству А.Барто.
11. Беседа «Этот мир для меня» (об экологии).

В работе использовались различные формы и приемы, которые помогают обучающимся эмоционально воспринимать значение, смысл, содержание как литературных произведений, так явлений и событий. С этой целью проводились библиотечные часы. Также, для привлечения детей к чтению, оформлен стенд «Знаменательные даты», где своевременно выставляется портрет писателя и его произведения, если они имеются в наличии в библиотечном фонде школы. Дети активно принимают участие в изучении авторских произведений. В течение года проводится анализ по определению читательских потребностей обучающихся: «На какие темы дети любят читать» и «Что детей привлекает в книге».

Школьная библиотека оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2023/2024 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Задачей на новый 2024/ 2025 учебный год ставлю: расширение ассортимента библиотечно - информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий.

В следующем учебном году целью библиотеки, как и прежде, будет: грамотное информационно- библиографическое обслуживание читателей библиотеки.

Проблемы, выявленные в анализе, ставят перед библиотекой задачи, которые предстоит решать в будущем учебном году:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебно-методическими пособиями, работа по сохранности фонда;
- Обучение читателей навыкам самостоятельного пользования всеми библиотечными ресурсами, имеющимися в библиотеке;

– Работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению.

Исходя из этого, в следующем 2023/2024 учебном году необходимо уделить внимание:

-воспитанию обучающихся в умении пользоваться библиотекой;

-сохранности учебного фонда;

-повышению престижа библиотеки в школе.

Школьная библиотека и в дальнейшем будет продолжать начатую работу, а также будет работать над усовершенствованием и расширением форм работ по продвижению книги и чтения среди обучающихся школы.

## **ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ на 2025-2026 учебный год**

**Задачи библиотеки:**

- активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и интернет-проекты;

- пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу библиотеке»;

- продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;

- формировать комфортную библиотечную среду;

- обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

- формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;

- организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содер жательного общения и воспитания культуры.

**Услуги, оказываемые библиотекой:**

1. Обслуживание пользователей на абонементе.

2. Обслуживание пользователей в читальном зале.

3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:

- выполнение справок по запросам пользователей;

- тематический подбор литературы;

- составление информационных списков поступившей литературы;

- проведение Дней информации для педагогов;

- проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций библиографических консультаций;

- проведение библиотечных уроков;

- проведение библиотечных обзоров литературы.

4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.

5. Оформление тематических книжных выставок.

### **1.Планирование работы по формированию фонда библиотеки**

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1	2	3	4
<i>Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы</i>			
1	Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: • работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомен-	Май — август	Библиотекарь руководители ШМО

	<p>данными Министерством образования и науки РФ и региональным комплектом учебников);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники;</li> <li>• формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации, с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений.</li> <li>• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся и их родителей;</li> <li>• утверждение плана комплектования на новый учебный год;</li> <li>• осуществление контроля выполнения сделанного заказа;</li> <li>• прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> <li>— оформление накладных;</li> <li>— запись в книгу суммарного учета;</li> <li>— штемпелевание;</li> <li>— оформление картотеки;</li> <li>— занесение в алфавитный каталог</li> </ul> </li> </ul>	Январь-август	
2	Прием учебников	По отдельному графику	Библиотекарь
3	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. Оформление и постоянное обновление выставки «Знакомьтесь — новые учебники»	Май, постоянно в течение учебного года	Библиотекарь руководители ШМО.
4	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	Август — первая декада сентября	Библиотекарь
5	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	Вторая декада сентября	Библиотекарь учителя.
6	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	Октябрь-декабрь	Библиотекарь
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	Один раз в полугодие	Библиотекарь учителя
8	Выявление в библиотечном фонде запрещённой литературы.	Сентябрь и январь	Библиотекарь
<i><b>Работа с фондом художественной литературы</b></i>			
	Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы	Постоянно	Библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа обучающихся к художественному фонду	Постоянно	Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	Библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	Библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий	Постоянно	Библиотекарь
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Библиотекарь
8	Оформление новых разделителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в читальном зале (полочные разделители по темам и клас-</li> </ul>	октябрь	Библиотекарь

	сам); • в книгохранилище (по новым отделам, по алфавиту)		
<b>Справочно-библиографическая работа.</b>			
1	Редактирование алфавитного каталога, систематического каталога.	В течении года	Библиотекарь
2	Редактирование картотеки учебников.	В течении года	Библиотекарь
3	Составление рекомендательных списков литературы на темы: 1. «Мое внеклассное чтение»- для 2-4 классов.	Декабрь	Библиотекарь
<b>Индивидуальная работа с читателями.</b>			
1	Обслуживание читателей на абонементе: работа с учащимися, учителями идр.	Постоянно	Библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале.	Постоянно	Библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном	Постоянно	Библиотекарь
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку(художественных, справочных, научно-методических)	Постоянно	Библиотекарь
5	Ведение рейтинга самых популярных изданий «Десять любимых книг» (оформление выставки)	Постоянно	Библиотекарь
6	Оформление выставки одной книги «Это новинка!»	Ноябрь, далее постоянно	Библиотекарь
<b>Работа с родительской общественностью</b>			
1	Отчет перед родительской общественностью о новых учебниках, по ступивших в библиотеку из управления образования и приобретенных на субвенции	Сентябрь	Библиотекарь
2	Организация выставки «Эти книги вы нам подарили»	Ноябрь	Библиотекарь
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах	Постоянно	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Май, август	Библиотекарь
3	Участие в организации Дня учителя и Дня школьного библиотекаря	По отдельному плану	Библиотекарь
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	Постоянно	Библиотекарь
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения	Постоянно	Библиотекарь
4	Оформление стенда-рекомендации о правилах поведения в библиотеке	Октябрь	Библиотекарь
5	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	Постоянно	Библиотекарь
6	Работа с задолжниками	Постоянно	Библиотекарь
<b>a) Массовая работа.</b>			
1. Совместно с организатором по внеклассной работе, классными руководителями запланировать массовые мероприятия.			

2. Проводить рекламу книг к общешкольным методическим неделям, месячникам, декадам (по плану школы).

3. Проводить рекламу к памятным и юбилейным датам, используя разнообразные формы и методы библиотечной работы

1	Организация выставки «Тебе, абитуриент»		Библиотекарь
2	«Наша методическая копилка». Выставки учебных изданий к предметным неделям		Библиотекарь

**Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся**

4	Экскурсия в школьную библиотеку учащихся 1 классов «Книжки ребяташек»	Сентябрь-октябрь	Библиотека
5	Библиотечный урок – практикум «Книжкина больница» (уроки по ремонту книг для 1-ых – 6-ых классов)	Октябрь-ноябрь	Библиотекарь
6	Информационный стенд «Мудрые советы...» (о правилах пользования библиотекой) для всех	Сентябрь-май	Библиотекарь
7	Час профмастерства «Как устроена библиотека?» (о расстановке книг в фонде, об использование ББК в работе с литературой.) Для 6-ых - 7-ых классов	ноябрь	Библиотекарь
8	Библиотечно – библиографический час – знакомство «Словари бывают разные» для 4 – 6-х классов	февраль	Библиотекарь
9	Обзор статей газет и журналов «Миша», «Мурзилка» и др . издания.	Постоянно	Библиотекарь
10	<p>Участие в праздновании знаменательных и памятных дат, подбор литературы, книжные выставки. биб. часы:</p> <p><b>Знаменательные и памятные даты по месяцам</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Январь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 января — Новогодний праздник, День памяти былинного богатыря Ильи Муромца, Всемирный день мира.</li> <li>• 3 января — 90 лет со дня рождения русского поэта Николая Михайловича Рубцова (1936–1971).</li> <li>• 10 января — 130 лет со дня рождения писателя Ильи Яковлевича Маршака (1896–1953).</li> <li>• 11 января — День заповедников и национальных парков.</li> </ul> </li> <li>• <b>Апрель:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 апреля — Международный день птиц. <a href="#">с</a></li> <li>• 2 апреля — День единения народов России и Беларуси, Международный день детской книги.</li> <li>• 25 апреля — 100 лет со дня премьеры оперы «Турандот» (1926).</li> <li>• 29 апреля — 340 лет со дня рождения Василия Никитича Татищева (1686–1750), русского государственного деятеля и историка.</li> </ul> </li> <li>• <b>Май:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 мая — 75 лет со дня рождения писательницы Т. Н.</li> </ul> </li> </ul>		Библиотекарь

	<p>Толстой (1951 — ).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 15 мая — Международный день семьи, 135 лет со дня рождения писателя М. А. Булгакова (1891–1940).</li> <li>• 18 мая — Международный день музеев.</li> <li>• 24 мая — Международный день славянской письменности и культуры, Общероссийский день библиотек.</li> </ul> <p>• <b>Июнь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 июня — Международный день защиты детей, Всемирный день родителей.</li> <li>• 2 июня — 150 лет со дня рождения писателя К. А. Тренёва (1876–1945).</li> </ul> <p>• <b>Август:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 августа — День первой в Российской истории морской победы русского флота под командованием Петра Великого над шведами у мыса Гангут, День воинской славы России (1714).</li> <li>• 14 августа — 160 лет со дня рождения писателя, поэта Д. С. Мережковского (1866–1941). <a href="http://krgora-bibl.ru">krgora-bibl.ru</a></li> <li>• 21 августа — 155 лет со дня рождения писателя, драматурга Л. Н. Андреева (1871–1919). <a href="http://krgora-bibl.ru">krgora-bibl.ru</a></li> </ul> <p>• <b>Сентябрь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 сентября — День знаний, праздник начала нового учебного года, 170 лет со дня рождения поэта И. Ф. Анненского (1856–1909).</li> </ul>		
--	---	--	--

#### *Реклама библиотеки*

1	Создание комфортной среды в библиотеке	Постоянно	Библиотекарь
2	Устная рекламная деятельность/во время перемен/	Постоянно	Библиотекарь
3	Оформление информационных стендов-папок: • «Правила пользования книгой»; • «Правила поведения в библиотеке»;	Март	Библиотекарь
4	Оформление выставки одного автора «Календарь знаменательных и памятных дат»	Постоянно	Библиотекарь
5	Оформление выставки «Литературный герой», посвященной книгам-юбилярам 2015г.	Постоянно	Библиотекарь

1	Участие в районных совещаниях, проводимых управлением образования	Постоянно	Библиотекарь
2	Участие в заседаниях районного методического объединения	Постоянно	Библиотекарь

#### *Повышение квалификации*

1	Самообразование: 1. Чтение и анализ публикаций в газете «Школьная библиотека», журнале «Библиотека в школе»;	Постоянно	Библиотекарь
---	---	-----------	--------------

	2. Изучение локальных актов, касающихся работы библиотеки		
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение семинаров</li> <li>2. Участие в работе тематических круглых столов</li> <li>3. Присутствие на открытых мероприятиях</li> <li>4. Индивидуальные консультации</li> </ol>	Постоянно	Библиотекарь
3	Взаимосвязь с другими библиотеками.	В течение года	Библиотекарь