

Башкортостан Республикаһы  
Ауырғазы районы  
муниципаль районының  
Мәғариф бүлеге  
муниципаль казна  
учреждениһы  
(МКУ Мәғариф бүлеге)

Муниципальное казенное  
учреждение Отдел образования  
муниципального района  
Аургазинский район  
Республики Башкортостан  
(МКУ Отдел образования)

БОЙОРОК  
«09»09. 2022 й.

№ 326

ПРИКАЗ  
«09» 09. 2022 г

### **Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году в образовательных организациях**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 №467 "О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139", письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 №02-12 "О проведении ВПР в 2022 году", от 02.03.2022 № 01-28-08-01 "О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году", от 09.08.2022 № 08-197 "О проведении ВПР осень 2022 года", от 22.08.2022 №2044 "Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году (осень)", в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрнадзором графику с 19 сентября по 24 октября 2022 года.
2. В рамках подготовки к проведению ВПР



2.1.Муниципальному координатору ВПР (Бикбаева Л.Р.):

обеспечить координацию и проведение ВПР во взаимодействии с региональным координатором, школьными координаторами ВПР;

возложить функции по осуществлению координации процесса регистрации заявок общеобразовательных организаций через личные кабинеты на информационном портале сопровождения ВПР Федеральная информационная система оценки качества образования (далее - ФИС ОКО);

осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных и форм отчетности для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

сформировать списки общеобразовательных организаций, принимающих участие в ВПР в традиционной форме, согласно методическим рекомендациям;

составить графики проведения ВПР в общеобразовательных организациях, для компьютерной формы проведения ВПР выбрать даты с 19 сентября 2022 г., согласно установленному Рособрнадзором графику;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

организовать выборочную перепроверку не менее 10% от общего количества работ обучающихся по русскому языку и математике (Приложение 1);

определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания (приложение 2);

направить общественных наблюдателей в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (приложение 3);

руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

разместить на официальном сайте отдела образования, в разделе «Муниципальная система оценки качества образования» материалы (письма, приказы, аналитические отчеты, диагностические карты ВПР в МО, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР.

3. Руководителям образовательных организаций:

обеспечить участие обучающихся 5-9 классов в ВПР штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в



образовательной организации;

утвердить график проведения ВПР в общеобразовательной организации согласно План-графику проведения ВПР-2022;

провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;

рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на школьных координаторов ВПР;

обеспечить при проведении ВПР соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;

соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете, школьных методических объединениях;

использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области

оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия: проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

внесение изменений в ООП, рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Габбасову В.Р.

Начальник



Р.А.Гилязетдинов



Состав предметных муниципальных комиссий

Русский язык - Абсалямова Эльвира Фанисовна, методист ММС, председатель  
4 класс

Федорова Светлана Анатольевна, учитель МБОУ СОШ №2 с.Толбазы;

Юлдашева Рима Раисовна, учитель МБОУ Лицей с.Толбазы;

Сатлыкова Айгуль Чингизовна, учитель МБОУ Толбазинская башкирская гимназия;

Сахиуллина Фатима Узбековна, учитель МБОУ СОШ №3 с.Толбазы.

5 класс

Михайлова Наталия Ивановна, учитель МБОУ СОШ с.Бишкаин;

Галиуллина Зульфия Тимербаевна, учитель МБОУ СОШ с.Ишлы;

Терентьева Ольга Анатольевна, учитель МБОУ СОШ с.Месели.

6 класс

Зайкина Людмила Валентиновна, учитель МБОУ СОШ с.Куезбашево;

Ефимова Людмила Васильевна, учитель МБОУ СОШ с.Семенкино;

Тухватуллина Альбина Миниахметовна, учитель МБОУ СОШ №2 с.Толбазы.

7 класс

Федорова Людмила Львовна, учитель ФМБОУ Лицей с.Толбазы "ОШ д.Юламаново";

Файзуллина Райля Исмагиловна, учитель МБОУ Лицей с.Толбазы;

Федорова Луиза Филаритовна, учитель МБОУ СОШ с.Шланлы.

8 класс

Гаврилова Елена Васильевна, учитель ФМБОУ СОШ №3 с.Толбазы "ОШ д.Кебьячево";

Леонтьева Галина Анатольевна, учитель МБОУ СОШ с.Чуваш-Карамалы;

Федорова Лариса Людвиговна, учитель МБОУ СОШ д.Таштамак.

Математика - Габбасова Виля Равиловна, методист ММС, председатель комиссии

4 класс

Залилова Индира Миниахметовна, учитель МБОУ СОШ с.Исмагилово;

Васильева Марина Михайловна, учитель МБОУ СОШ №2 с.Толбазы;

Никитина Светлана Владимировна, учитель МБОУ СОШ с.Чуваш-Карамалы.